

Bányai Júlia Gimnázium
OM 027 943

ABÁNYAI JÚLIA GIMNÁZIUM

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

A pedagógia programot a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 26.§ (1) bekezdése és a 70.§ 1) bekezdés a) pontja alapján az iskola nevelőtestülete 2017. április 11-én elfogadta.

A pedagógiai programot a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 69.§ (1) bekezdés e) pontja alapján jóváhagyom.

Kecskemét, 2018.augusztus 31.

Dr. Lukács Lajos
intézményvezető



2018.

TARTALOMJEGYZÉK

Tartalomjegyzék.....	1
1. Bevezetés	2
2. Az intézmény szakmai alapdokumentuma	3

A NEVELÉSI PROGRAM

3. A gimnáziumi nevelés formája, célja, alapelvei, feladata.....	5
4. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	7
5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység.....	7
6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység.....	9
7. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	12
8. Az esélyegyenlőség biztosítása.....	13
9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei együttműködésének formái	13
10. A pedagógusok helyi, intézményi feladatai	14
11. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai	15
12. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje...	19
13. A tanulók felvétele, átvétele, a tanulmányok alatti vizsgák, az előrehozott érettségi vizsga	20
14. Az egészségnevelési program	21
15. A környezeti nevelési program.....	26

A HELYI TANTERV

16. A helyi tanterv	31
17. Az iskola óraterve.....	33
18. Az egyes tantárgyak tantervei	37
19. A tantárgyi értékelés, az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérése (formái, rendje, kor-látai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe), az otthoni felkészüléshez előírt feladatok meghatározása, a belső vizsgák rendszere, a magasabb évfolyamra lépés feltételei.....	39
20. A magatartás és a szorgalom, valamint a tanuló munkájának félévi és tanév végi értékelése....	41
21. Az egyéb foglalkozások, a tanulmányi kirándulások és az iskolai rendezvények.....	44
22. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek.....	46
23. A középszintű érettségi témakörei.....	46
24. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei	53
25. A pedagógiai program érvényessége, módosítása	53

A pedagógiai programban alkalmazott jogszabályi hivatkozások:

Nkt.: 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

EMMI r.: 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

A BÁNYAI JÚLIA GIMNÁZIUM PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

1. Bevezetés

Az iskola múltja és jelene

A Bányai Júlia Gimnázium történetét Baltás Gézáne dr., az iskola egykori tanára dolgozta fel egy rövid tanulmányban.

A XIX. század végétől a XX. század közepéig különféle református, katolikus és állami nőnevelő intézetek, leányiskolák és leánygimnáziumok képezték Kecskeméten a polgárok leányait.

1948-ban, az iskolák államosításakor egyesítették Kecskeméten a református és római katolikus leánygimnáziumot, az így létrehozott Állami Szenczi Molnár Albert Leánygimnáziumot tekinthetjük iskolánk jogelődjének.

1953-ban vette fel az iskola Bányai Júliának, az 1848/49-es szabadságharc századosságig jutott hőséneke nevének.

Az iskola profilja az 50 év alatt sokat változott. A gyakorlati képzés során dísznövénytermesztéstől a borászatig, telexkezeléstől a szőnyegszövésig sokféle szakmával ismerkedhettek meg a diákok az érettségi bizonyítvány megszerzése mellett. A gimnáziumi képzésben előbb a biológia-kémia tagozatos osztályok, majd az angol-orosz nyelvi képzés hozott sikereket. 1986-ig egészségügyi szak-középiskolai osztályok is érettségiztek a Bányaiban.

1966-ban épült fel a Nyíri úton az iskola jelenlegi épülete. Többszöri átalakítás, bővítés szolgálta a változó képzési profilt. 1985-ben készült el a Bihar utca felőli C épületrész, amely 6 tanteremmel és 7 csoportteremmel bővítette az eredetileg 12 tanteremre tervezett épületet. 1992–94-ben egy na-gyobb rekonstrukció keretében az A és C épületrészre 3. emeletet húztak, ahol nyelvi termeket, szak-tantermeket, valamint egy 100 fős előadótermet alakítottak ki. Ez a felújítás elsősorban a szakmai szempontokat vette figyelembe, de lehetőséget adott az iskolai életet komfortosabbá tevő átalakítá-sokra is. Így ma már szinte minden szakmának saját előadóterme, szertára, a természettudományos tantárgyaknak laboratóriuma is van, a konyha és az étterem kulturált étkezést tesz lehetővé, és a könyvtár is méltó helyre költözhetett.

1989. nagy változást hozott az iskola életében. A hatályos törvények ekkor tették lehetővé, hogy az addigi szigorúan szabályozott szervezeti és tartalmi keretek átalakításával önálló programot kidol-gozva nyolcosztályos gimnáziumi képzésre térjen át az iskola. 1991-ben kerültek az első tíz éves kisdíákok az iskolába, és 1999-ben érettségizett ez az első évfolyam.

Időközben az oktatásügy változásai minden iskola számára kötelezővé tették azt, amit a Bányai nevelőtestülete 1989-ben elkezdett – minden iskolának önálló pedagógiai programot kell kidolgoznia, meg kell fogalmaznia céljait, tantárgyi és nevelési programjait, azt, hogy milyen diákokat szeretne felvenni és kibocsátani. Ezt a dokumentumot tartja most a kezében az olvasó.

Az iskola céljai, eredményei:

Iskolánk a klasszikus gimnáziumok kettős célját tűzte maga elé, magas szintű általános műveltséget nyújtva készítjük fel diákjainkat az érettségire és a felsőfokú továbbtanulásra. Végso soron a művelt értelmiségi ember képzése a célunk. (Részletesebben a program 2. fejezetében)

Diákjaink tanulmányi eredménye az egyik mutatója munkánk eredményességének. Ez az eredmény, az iskola tanulmányi átlaga hosszú évek óta 4,2. Az egyes diákokat és az osztályokat a jobb eredmény elérésére az iskolai tanulmányi mozgalommal ösztönözzük. Ez a mozgalom lehetőséget ad arra, hogy minden osztályt saját magához mérve, komplex módon értékeljünk, segítsük tanulmányi és közösségi fejlődésüket.

A fent megjelölt kettős cél közül az érettségire és a felsőfokú továbbtanulásra történő felkészítés mérhető. Érettségiző diákjaink kb. 90–95 %-a kerül be egyetemre, főiskolára.

Diákjaink többsége középiskolai tanulmányai során közép vagy felsőfokú állami nyelvvizsgát tesz. A nyelvoktatást segíti német testvériskolai kapcsolatunk és a rendszeresen szervezett ausztriai, franciaországi és angliai utazások. Érettségiző diákjainknak 90–95 %-a rendelkezik közép-, vagy felsőfokú nyelvvizsgával.

Kiemelt feladatunk a tehetségek felismerése, kibontakozásának segítése. Ezért arra ösztönözzük diákjainkat, hogy minél gyakrabban próbálják ki magukat, tudásukat, képességeiket versenyeken, pályázatokon mérjék össze más iskolák tanulóival. Az országos pályázatokon, általános és középiskolai tanulmányi és sportversenyeken eredményesen szerepelnek tanulóink. A kiemelkedő teljesítmények értékelése, elismerése mindig az iskola nyilvánossága előtt történik, ezzel is ösztönözzük diákjainkat további eredményes munkára.

A versenyeztetés a tehetség felismerésének, a tehetségápolásnak egyik eszköze, nem cél, de segít motiválni diákjainkat, segíti őket erős és gyenge pontjaik felismerésében, értékrendjük, önértékelésük fejlesztésében is. Ehhez az iskola teret, lehetőséget, felkészítést és elismerést biztosít. 2011 óta regisztrált tehetségpontként csatlakoztunk több tehetséggondozással foglalkozó szervezethez.

Céljaink között szerepel, hogy tehetséggondozó munkánk során elért eredményeinket, kidolgozott jó gyakorlatainkat megosszuk más intézményekkel, ezért a felkészültünk az ebből fakadó referencia-intézményi szerepkör ellátására.

Az intézményben elkészülő magas színvonalú természettudományos labor más intézmények számára is nyitott működtetésével a szolgáltatói szerepkört is vállaljuk a természettudomány népszerűsítése mellett.

A XXI. század kihívásainak megfelelően folyamatosan fejlesztjük az intézmény informatikai eszközkészletét és oktatási gyakorlatunkba beépítve ezen keresztül diákjaink digitális kompetenciáit. (Az intézmény Digitális Fejlesztési Tervét lásd a mellékletben. [link](#))

Az iskola munkájának segítői, támogatói:

Az iskola legfőbb segítői a szülők, akikkel korrekt, folyamatos munkakapcsolatot alakítunk ki, hiszen közös érdekünk, hogy sikeres és boldog embereket neveljünk gyerekeikből.

Az iskolai szülői munkaközösség, mint a szülők legfőbb képviselői szerve, az iskola céljairól, programjairól, mindennapi munkájáról részletes tájékoztatást kap, válaszmánya az iskolai élet bármely területéről véleményt nyilváníthat.

Az iskola mellett 1991. óta működik a Bányai Júlia Gimnáziumért Alapítvány. Saját eszközeivel segíti a diákok szociális gondjainak enyhítését, a jó tanulók elismerését, a tanulmányi mozgalom díjazását, támogatja a nyelvoktatást, a diákok részvételét a diákcserekből. 2000-től a Színvonalas Oktatásért Nevelésért Alapítvány támogatja azokat a tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokat, programokat, amelyekre az iskola költségvetése nem tud keretet biztosítani.

2. Az intézmény szakmai alapidokumentuma

A kecskeméti Tankerületi Központ által 2017. január 12. napján kiadott szakmai

alapidokumentum Az intézmény székhelye szerinti megye neve: Bács-Kiskun megye

Fenntartó tankerületi központ megnevezése: Kecskeméti Tankerületi Központ

OM azonosító: 027943

Kecskeméti Bányai Júlia Gimnázium

szakmai alapidokumentuma

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21.§ (3) bekezdése szerinti tartalommal, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 123.§ (1) bekezdésében leírtakra, az alábbi szakmai alapidokumentumot adom ki:

A köznevelési intézmény

1. Megnevezései

1.1. Hivatalos neve: Kecskeméti Bányai Júlia Gimnázium

1.2. Idegen nyelvű neve: Bányai Júlia Secondary Grammar School in Kecskemét

2. Feladatellátási helyei:

2.1. Székhelye: 6000 Kecskemét, Nyíri út 11.

3. Alapító és a fenntartó neve és székhelye:

3.1. Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma

3.2. Alapítói jogkör gyakorlója: emberi erőforrások minisztere

3.3. Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.

3.4. Fenntartó neve: Kecskeméti Tankerületi Központ

3.5. Fenntartó székhelye: 6000 Kecskemét, Homokszem utca 3 – 5.

4. Típusa: gimnázium

5. OM azonosító: 027943

6. Köznevelési és egyéb alapfeladata:

6.1. 6000 Kecskemét, Nyíri út 11.

6.1.1. gimnáziumi nevelés-oktatás

6.1.1.1. nappali rendszerű iskolai oktatás

6.1.1.2. évfolyamok száma: nyolc

6.1.1.3. a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulóknak nevelése-oktatása (egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők)

6.1.1.4. Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása

6.1.2. egyéb köznevelési foglalkozások:

tanulószoza

6.1.3. a feladatellátási hely maximálisan felvehető tanulói létszáma: 544 fő

6.1.4. iskolai könyvtár saját szervezeti egységgel

7. A feladatellátást szolgáló vagyon és a felette való rendelkezés és használat joga

7.1. 6000 Kecskemét, Nyíri út 11.

7.1.1. Helyrajzi száma: Kecskeméti 3496 hrsz.

7.1.2. Hasznos alapterülete: 5610 nm

7.1.3. Intézmény jogköre: ingyenes használati jog

7.1.4. Fenntartó jogköre: vagyonkezelői jog

8. Vállalkozási tevékenységet nem folytathat

Kecskemét, 2018. szeptember 10.

Zsámboki Anna
tankerületi igazgató

3. A gimnáziumi nevelés formája, célja, alapelvei, feladatai

- 3.1. A Bányai Júlia Gimnáziumban a nevelés és oktatás nyolcosztályos gimnáziumi keretek között folyik, évfolyamonként legalább két osztállyal.
- 3.2. A nyolcosztályos gimnáziumi képzés célja a középiskola általános céljának megfelelően az, hogy érvényesítse a humánus értékeket, közvetítse az egyetemes kultúra alapértékeit, testi, lelki egészségre törekvő, az emberi kapcsolatokban igényes felnőtteket, demokratikus elveket követő állampolgárokat neveljen, akik képesek a társadalmi, gazdasági technikai változások követésére és az ezekhez alkalmazkodó cselekvésre.
- Célunk, hogy magas szintű általános műveltséget nyújtva készítsünk fel az érettségire és a felsőfokú továbbtanulásra, egyben konvertálható tudást adjunk a középfokú végzettséggel történő elhelyezkedéshez. Ez azt jelenti, hogy a cél a tanulóknak az értelmiségi létezés szükséges ismeretek átadása, készségek és képességek kialakítása, az önálló ismeretszerzés és az önművelés, a kulturált életvitel, a szociális érzékenység, az egészséges életmód iránti igény és képesség kialakítása. Az iskola a társadalmi problémák iránt fogékony, a környezetét alakítani akaró és tudó állampolgárokat kíván kibocsátani.
- 3.3. A pedagógiai program jellemzői
A humanista értékek középpontba állítása A műveltségi elemek egyensúlya
- magas szintű anyanyelvi kultúra kialakítása
 - a klasszikus műveltségi elemek az irodalomban és a történelemben jelentős súlyt kapnak;
 - magas szintű kommunikációs képesség kialakítása az előző kettőre alapozva (az eddigiek együtt: anyanyelvi kommunikációs kompetencia);
 - a környező népek, hazai kisebbségek, nemzetiségek irodalma, történelme, kultúrája is helyet kap a programban, cél a nemzeti identitás és a hazaszeretet erősítése, a határon túli magyar kisebbségek iránti szolidaritás kialakítása (szociális és állampolgári kompetencia);
 - a művészeti, zenei, esztétikai nevelés hangsúlyt kap (esztétikai, művészeti tudatosság és kifejezőképesség kompetenciája);
 - két idegen nyelv használható szintű tudásának elérése (idegen nyelvi kommunikációs kompetencia);
 - korszerű, komplex természettudományos ismeretek megszerzése (természettudományos kompetencia);
 - igényes matematikaoktatás, középpontjában a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése (matematikai kompetencia);
 - korszerű konvertálható informatikai, számítástechnikai tudás nyújtása (digitális kompetencia);
 - egészséges, edzett fiatalok nevelése (testi és lelki egészségre nevelés).
- 3.4. A nevelőtestület munkájával arra törekszik, hogy a tanulók képességei sokoldalúan fejlődjenek, gyarapodjanak. A korszerű tudáshoz szükséges ismeretanyag megtanítása párosul a hatékony önálló tanulás képességének kialakításával. A tanítási-tanulási folyamatban igé-nyeljük a tudatos tanulói aktivitást.
- 3.5. A nyolc évi együttes munka eredményeként el kívánjuk érni, hogy tanulóink megszerezzék azokat a kulcskompetenciákat, amelyek elengedhetetlenek a változásokhoz való rugalmas alkalmazkodáshoz, a változások befolyásolásához, saját sorsuk alakításához, az érettségi-zett diákjaink rendelkezzenek az önálló ismeretszerzés igényével, műveltségük gyarapítását tartásuk fontos feladatuknak. Az információk sokaságát képesek legyenek befogadni, azokat ismeretrendszerükbe beépítve alkotó, újító emberként tudjanak élni.
- 3.6. Alapvető feladatunknak tartjuk a tanulási esélyegyenlőség fenntartását, ezért maradéktalanul teljesítjük Magyarország Alaptörvénye XV. cikkének (2) bekezdésében az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben

valamint Kecskemét Megyei Jogú Város Települési Esélyegyenlőségi Programjában foglaltakat.

Ennek megfelelően a nevelési–oktatási folyamatban, az iskolai élet szervezésében, irányításában az intézmény működtetése, feladatainak végrehajtása során tilos minden közvetett és közvetlen hátrányos megkülönböztetés, zaklatás, jogellenes elkülönítés és megkorlátozás.

A tanulási esélyegyenlőség fenntartásának jó bázisa, alapja lehet iskolai könyvtárunk nyomtatott és digitális állománya, felszereltsége, pedagógiai és könyvtárszakmai lehetőségei.

- 3.7. A nevelőmunka meghatározó részének tartjuk a tanulók személyiségének megismerését és fejlődésének, gazdagodásának segítését. A szülői házzal folyamatos és őszinte kapcsolatot kialakítva dolgozunk együtt diákjaink egészséges fiatalkori fejlődéséért.
- 3.8. Az egészséges életmód szemléleti alapjait megismertetjük, a szokásrendszer kialakításáért mindent megteszünk.
- 3.9. A környezettudatosságra nevelés elsősorban a környezetkímélő magatartás kialakítására irányul.
- 3.10. A tanulók személyiségének és képességeinek megismerése és alakítása, a fiatalok önismertetének fejlesztésével együtt teszi lehetővé, hogy diákjaink a család és az iskola véleményét is figyelembe véve olyan életpályát tudjanak választani, amelyen sikeresek lehetnek. A tanári munkának differenciálással, tehetségápolással és személyre szóló foglalkozással, törődéssel kell ezt szolgálnia.
- 3.11. Az életvitel tudatos kialakításának megalapozása az iskola számára is ad feladatot. A szocializációs folyamat tervszerű iskolai alakításának eredményeként váljon a fiatal az iskola közösségének hasznos és értékes tagjává, kapjon lehetőséget az iskolai közéletben aktív részvételre.
- 3.12. Célunk, hogy diákjaink az iskolai könyvtár segítségével váljanak könyvszerető, olvasó, információkat megfelelő kritikával használni, kezelni tudó emberekké. Diákjaink legyenek képesek a hozzáférhető információk kritikai értelmezésére és használatuk jogi és szakmai követelményeknek eleget tevő megjelenítésére, komplex módon kezelve a különböző információforrásokat, média tartalmakat.
- 3.13. Diákjaink ismerjék meg kulturális örökségünket iskolánkban, városunkban és hazánkban egyaránt. Ápolják és őrizték iskolai hagyományainkat csakúgy, mint magyarságunkból következő szokásainkat, a szociális és állampolgári kompetencia fejlesztéséhez is hozzájárulva.
- 3.14. Anyanyelvi és az idegen nyelvi kompetencia fejlesztésével az anyanyelv szeretete és ismerete párosuljon idegen nyelvek ismeretével, hogy tanulóink hazánkban szolgálni, a világban élni tudó alkotó emberekké válhassanak.
- 3.15. A társadalmi tájékozottság, az aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés az életkornak megfelelően kap egyre nagyobb figyelmet úgy, hogy elhagyva az iskolát, saját sorsukat környezetükkel egészséges együttműködésben alakító emberekké váljanak.
- 3.16. A nevelési terv, az egyes tantárgyak tantervei és az óraterv megfelelnek a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvénynek, a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Kormányrendeletnek, a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) NEFMI rendeletnek és az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI.13.) Kormányrendeletnek.
Helyi tantervünk a nyolcosztályos gimnáziumok számára kiadott központi kerettantervre épül, a szabadon tervezhető órakeretek felhasználásánál figyelembe véve az iskola eddigi nyolcosztályos gimnáziumi programját, hagyományait.
- 3.17. Nyolcosztályos gimnáziumi programunk eddigi gyakorlatának megfelelően a kerettantervi követelményeknél magasabb szintű képzést kívánunk nyújtani nyelvekből és matematikából (többlet óraszámok biztosítása, a második idegen nyelv 7. osztálytól történő tanítása a szabadon tervezhető órakeret terhére, csoportbontások). A természettudományos oktatást

a kísérletezésekhez szükséges csoportbontásokkal és a kialakításra kerülő természettudományos laboratórium lehetőségeinek kihasználásával támogatjuk.

- 3.18. Az iskola felkészít az érettségi vizsgára, valamint érettségi vizsgabizottságot működtet.
- 3.19. Az iskola állami fenntartású közoktatási intézményként az ismereteket, a vallási, világnézeti információkat tárgyilagosan, sokoldalúan közvetíti, a teljes nevelés-oktatási folyamat-ban tiszteletben tartva a gyermek, a tanuló, a szülő, a pedagógus vallási, világnézeti meggyőződését.

4. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

- 4.1. A tanuló életére, személyiségének fejlődésére ma egyre több tényező hat. Ezeknek a hatásoknak jelentős része spontán, vagy ha tudatosan tervezett, akkor célja nem a személyiség fejlesztése. A tanuló személyiségét alakító hatások közül kettő emelhető ki tudatosságával, a család és az iskola hatása.
- 4.2. Ma a jogszabályok megszabják, melyek azok a területek, amelyeken a döntés, a tanuló életének alakítása egyértelműen a szülő joga és kötelessége. Az iskola nevelési feladatait csak ezek szigorú tiszteletben tartásával, a családdal együttműködve végezheti.
- 4.3. Az iskolai nevelő-oktató munka összetettsége azt is jelenti, hogy az egyes tanári, osztályfőnöki tevékenységek, módszerek egyszerre szolgálják a nevelés több területét is, segítik a tehetség felismerését, kibontakoztatását, a tanulási kudarcok feldolgozását, a közösségfejlesztést, a magatartási, beilleszkedési zavarok kezelését – mindezek együtt szolgálják a személyiségfejlesztést is. Törekedjünk a gyakoribb pozitív megerősítésre. A bánásmódban és a feladatkitűzésben lehetőleg vegyük figyelembe a tanuló egyéniségét, érettségi fokát, személyes érdeklődését, egyúttal fektessünk nagyobb hangsúlyt a konfliktuskezelő, prob-lémamegoldó és kudarcfeldolgozó képesség fejlesztésére.
- 4.4. Az osztályfőnök munkájának elsődleges célja az egyes tanulók személyiségének fejlesztése. Ennek érdekében a gyerekek személyiségvonásainak, családi körülményeinek, osztálytársaik között elfoglalt helyzetüknek a megismerésére törekszik. Együttműködik a szülőkkel és az osztályban tanító pedagógusokkal. Olyan közösség kialakítását segíti, amely alkalmas arra, hogy optimális körülményeket teremtsen az egyén szocializációja számára.
- 4.5. Az osztályfőnök segíti tanulóit mindennapi tapasztalataik értelmezésében, eligazodásukat a valóságban, hozzájárul a társadalom és az egyén perspektivikus érdekeit egyaránt kifejező értékrendjük kialakításához. Törekszik felszínre hozni az osztályban alakuló spontán értékképző folyamatokat. Fejleszti erkölcsi fogalom- és normarendszerüket, tulajdonságaikat, az erkölcsi ítéletalkotáshoz önálló döntéshez szükséges képességeiket, gazdagítja ér-zelemvilágukat. Mindezzel hozzájárul ahhoz, hogy tanítványai önálló, stabil személyi-séggé válva boldoguljanak és megtalálják a nekik megfelelő helyet a magán- és a közélet-ben.
- 4.6. Az osztályfőnök vezetésével az osztályban tanító pedagógusok segítséget nyújtanak a sajátos nevelési igényű, illetve a hátrányos helyzetű és esetlegesen a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak tanulási problémáik megoldásához, hátrányaik csökkentéséhez, le-küzdéséhez.

5. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenység

- 5.1. A tanuló az iskolában az osztályközösségnek, mint alapegységnek a tagja, így a közösség-építés feladatai erre a területre koncentrálnak, de az évfolyam, az iskola közösségéhez és egyéb csoportokhoz, csapatokhoz, közösségekhez is tartozik (szakkörök, diákkörök, sportcsoportok, énekkar stb.). Tudatosítsuk, hogy egy közösséghez tartozásnak a tartalmi és érzelmi kötődésen túl formai kötöttségei is vannak. (Pl.: egyenruha, az iskola hagyomá-nyainak megismerése és tiszteletben tartása, illetve a sikeres és jó programok hagyomány-nyá válásának segítése.)
- 5.2. A közösségfejlesztés célja, hogy a tanuló találja meg helyét, feladatát elsősorban az osztályközösségben, vállalja a közösségért végzett munkát, alakuljon ki benne a szolidaritás,

- társa támogatásának igénye, sikereinek elismerése. Ebben elsődleges szerepe van az osztályfőnököknek.
- 5.3. A közösségfejlesztés első feladata a bekerülő ötödikesek beilleszkedésének segítése, a közösség kialakítása. A felvételi vizsgával kiválasztott diákok többsége addig saját közösségében tanulmányi területen kiemelkedő, de legalábbis egyes területeken meghatározó volt az osztályában, sikeresen szerepelt versenyeken, a közösség vezető személyiségének számított. Új közösségbe kerülve meg kell találnia helyét, szerepét, meg kell keresnie, miben lehet továbbra is a közösség meghatározó tagja. Ez a hely, szerep a nyolc év folyamán természetesen változik, változhat, ebben meghatározó az osztályfőnök közösségalkotó tevékenysége.
- 5.4. A közösségfejlesztés alapvető eszközét a közös munka, a közös feladatok jelentik. Minden osztálynak minden tanévben vannak olyan feladatai, amelyekben együtt dolgozva kell megjeleníteniük az iskola közössége előtt. Minden tanévben jelentkező feladat az iskolai sportnap és az arra történő felkészülés, illetve az iskolai tanulmányi mozgalomban történő folyamatos részvétele az osztályoknak.
- Az 5 – 8. évfolyam osztályai a farsang megrendezésében kapnak feladatokat, valamint az iskolai emléknapok rendezésében, a felsőbb évfolyamok az iskolai szintű ünnepek és rendezvények szervezői.
- Minden osztály a nyolc év folyamán legalább három alkalommal iskolai rendezvény rendezőjeként, műsorkészítőjeként szerepel az iskola közössége előtt. Az 5. osztályok készítik a farsangi műsort, a 9. osztályok rendezik a tanévnyitó és tanévzáró ünnepeket, a 10. osztályok az évi két nagy ünnepi megemlékezést (a március 15-ei és az október 23-ai iskolai ünnepeket), a 11. évfolyam a szalagavatót és a ballagást, a 12. évfolyam pedig a szalag-avató táncait készíti és a ballagási műsorban vesz részt. Az ezekkel kapcsolatos közös munkák a közösség alakulása, alakítása szempontjából meghatározók.
- 5.5. A közösség értékrendjének alakítását szolgálja a tanulók magatartásának és szorgalmának félévi és év végi megbeszélése osztály szinten. Ebben meghatározó szerepet kap a diákoknak egymás általi értékelése a pedagógiai programban kialakított szempontrendszer alapján. A magatartás értékelésében a magaviselet mellett hangsúlyos a közösségért végzett tevékenység is. Az osztályfőnök és az osztály közösen kialakított véleménye kerül az osztályozó konferencia elé. A nevelőtestület a közösségért kiemelkedő munkát végzőket a tanév végén külön erre a célra kialakított dicsérlettel ismeri el.
- 5.6. A közösséghez tartozás erősítésének, az állampolgári felelősségtudat kialakításának fontos színterei az iskolai közösségek, az osztályok, az osztály diákbizottságok és az iskolai diákönkormányzat. A tisztségviselők választása, munkájuk rendszeres értékelése, beszámoltatásuk, különböző szempontok alapján a diákoknak egymásról történő véleményalkotása a demokrácia tanulásának és gyakorlásának eszközei is. Mindehhez segítséget kaphatnak az iskolai közösségek az iskolai könyvtár állománya és szakmai támogatása révén is. Szorgalmazzuk, hogy tanulóink megismerjék és elsajátítsák a tudatos állampolgárrá válást segítő ismereteket, módszereket, lehetőségeket. Ennek érdekében tanórán kívüli segítséget is igénybe lehet venni.
- Az iskolai diákönkormányzat saját szervezeti és működési szabályzata alapján működik, gyakorolja a köznevelési törvényben és az iskola szervezeti és működési szabályzatában biztosított jogait.
- 5.7. Az iskola közösségéhez tartozást erősítik az iskolai hagyományok Az iskola egyenruháját mint az iskolához tartozás jelképét a tanulók rendezvényeinken és amikor az iskolát képviselik külső rendezvényeken is viseljék. (sportrendezvényeken a Bányais emblémával el-látott póló a jelkép)
- Az iskola névadójának emlékét, mint az 1848–49-es forradalom és szabadságharc szellemiségét március 15-éhez kötődően ápoljuk, az ún. Bányais Nap keretében is ünnepeljük az intézményben közösen.

A Bányai Júlia-díjjal minden évben az iskola legkiemelkedőbb eredményeket elérő végzős diákjait jutalmazzuk.

Gyűjtjük az iskolatörténeti emlékeket, időszakonként kiállításokon mutatjuk be azokat. Az iskolai rendezvények a közösségépítés eszközei is. Ilyenek lehetnek a következők: ün-nepi megemlékezések, iskolai, megyei, országos tanulmányi, kulturális és sportversenyek, pályázatok, kiállítások (saját munkákból, ill. neves művészek munkáiból), irodalmi rendezvények (ún. "rendhagyó órák" és író-olvasó találkozók, könyvbemutatók), színházlátogatások, hangverseny látogatások, jutalmazások, kitüntetések odaítélésének, átadásának eseményei (a nevelőtestület, SZMK döntései, javaslatai alapján), nemzetközi diákcsere.

6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenység

6.1.1. A diákok képességeinek kibontakoztatását segíti elő a tehetséggondozás. Ennek keretében segítjük diákjainkat abban, hogy megtalálják azt a területet, ahol képességeiket leginkább kifejleszthetik, ahol mind saját maguk, mind a közösség számára a leghasznosabb, a legeredményesebb munkát tudják végezni, irányítjuk tanórai és tanórán kívüli munkájukat ezeken a területeken, lehetőséget biztosítunk az adott területtel, tudomány-ággal történő elmélyült foglalkozásra, kutatásra, pályázásra, versenyzésre.

6.1.2. A tehetséggondozás a 3–4. osztályos diákok számára meghirdetett matematika versenyekkel kezdődik, ezzel keltjük fel az érdeklődést iskolánk iránt, majd a nyolcosztályos gimnáziumi továbbtanulást tervező negyedikes diákok számára tartott szakkörrel folytatódik.

6.1.3. A nyolcéves képzés során törekszünk arra, hogy a tehetségápolás minél nagyobb mértékben a tanórába beépülve valósuljon meg. Ezt segítik elsősorban a csoportbontások, a differenciált tanórai munka, iskolai és házi feladatok. A lehetőségekhez mérten homogén csoportok létrehozásának is az a célja, hogy a tanulók érdeklődésük és tudásszintjük alapján kerüljenek az idegen nyelvi csoportokba az 5. osztályban, a matematika külön-böző szintű csoportjaiba a 7. osztályban és a választott érettségi szintjének megfelelő csoportokba a 11. évfolyamtól.

6.1.4. A tanulók érdeklődésének, igényeinek megfelelő egyéb foglalkozásokat, szakköröket, diákköröket biztosítunk, valamint a tanítási időben folyamatosan nyitva tartó gazdag iskolai könyvtárt, megfelelő szakmai háttérrel.

A tehetségápoló diákkörök és az iskolai könyvtár tevékenységének célja, hogy a tanórai tananyagnál többet, magasabb szinten sajátíthassanak el a tanulók, versenyekre készüljenek, segítséget kapjanak pályázatok elkészítéséhez, elmélyedhessenek egy-egy tan-tárgyban, a művészet vagy a tudomány valamely területén.

6.1.5. A tanórák mellett a tehetségápolás egyéb területei az iskolai és a magasabb szintű versenyek közösségi ünnepek, iskolai koncertek, fesztiválok, pályázatok.

Közösségi ünnepeink a karácsonyi iskolai ünnep, az év végi koncert, melyeken lehetőségük van bemutatkozni a tehetséges diákoknak. Városi kórusfesztiválok és versenyek teszik még lehetővé a zenei tehetségápolást.

A nyílt és az iskolában meghirdetett képzőművészeti pályázatokról tanulóinkat folyamatosan tájékoztatjuk, felkészítjük őket a megmérettetésre. Az alkotó diákok lehetőséget kapnak egyéni kiállítás keretében történő bemutatkozásra. A szakköri munkákat és a ki-emelkedő órai produkciókat a tanév során kiállítjuk, ezek az iskolafolyosók és az ebédlő dekorációjaként is szerepelnek.

6.1.6. Valamely sportágban tehetséges diákjaink számára az iskolai diáksportkör nyújt sportolási lehetőséget, felkészítést a versenyekre, diákolimpiára.

6.1.7. A tehetségápolás anyagi feltételeinek megteremtésében az iskolát támogató alapítványok és az alkalmi pályázati lehetőségek is segítséget nyújtanak.

6.2. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység

- 6.2.1. A beilleszkedési, magatartási problémák kezelése a valamilyen szempontból kiválogatott diákok esetén különösen fontos nevelési terület, mivel a valamely területen tehetséges tanulók között a magatartászavarok előfordulása az átlagosnál talán gyakoribb is lehet.
- 6.2.2. A tanulók magatartási zavarainak legfőbb okai:
- a tanulási kudarcok, a tanulói képességek és a szülői elvárások közötti összhang hiánya;
 - a társadalmi, a szülői és az iskolai elvárások különbözősége;
 - konfliktuskezelési problémák, a diák nem tanulta meg a konfliktusok feloldásának módszereit;
 - a minden határon túli megengedő szülői magatartás;
 - a szülő az anyagiak biztosításán túl nem foglalkozik gyermekével;
 - a gyermek orvosi és az ebből következően vagy más okokból kialakuló pszichés problémái (ritkábbak) (nagyothallás, csökkentlátás, tartós egészségkárosodás, pl. cu-korbetegség, epilepszia)
- 6.2.3. A beilleszkedési, magatartási problémák kezelésének alapvető eszköze az osztályfőnöki, szaktanári odafigyelés, segítségnyújtás, alapja az egységes, ugyanakkor differenciált és a tanulók életkori sajátosságaihoz igazodó, egyértelmű követelménytámasztás. Szakértői vélemény, szakvélemény alapján, vagy szükség esetén a köznevelési törvényben egyéni foglalkozásra rendelkezésre álló órakeret terhére időt kell biztosítani az osztályfőnök, a szaktanár számára a magatartási, beilleszkedési nehézségekkel küzdő tanulókkal történő foglalkozásra és az ilyen okból szakértői vélemény alapján tanulmányait magántanulónaként folytató diákok.
- 6.2.4. Már a beiskolázási tájékoztatókon és az első szülői értekezleteken egyértelműen tájékoztatni kell a szülőket (később folyamatosan a diákokat is) az iskola követelményrend-szeréről, arról, hogy milyen képességekkel rendelkező diákokat, milyen célok érdekében, milyen programmal kívánunk oktatni, nevelni. A szülőket elsősorban az oktatási célok és programok érdeklik, fokozott figyelmet kell fordítanunk nevelési elképzeléseink megismertetésére, elfogadtatására is.
- 6.2.5. A tanulási kudarcok, a képességek és szülői, iskolai elvárások különbözőségéből eredő magatartási zavarok a pedagógusok és a szülők szoros együttműködésével, folyamatos információcserével és ezen keresztül az elvárások és követelmények fokozatos összehangolásával csökkenthetők (fogadóórák, szülői értekezletek, egyéni beszélgetések a tanulóval, szülővel). Ennek a tevékenységnek a koordinátora az osztályfőnök, akinek szerepet kell vállalnia a szaktárgyi órákkal kapcsolatos problémák rendezésében is.
- 6.2.6. A pedagógusok számára a tanulói magatartás területén történő egységes követelménytámasztás alapjait a házirendben és az iskola egyéb dokumentumaiban megfogalmazott elvek jelentik. A magatartás és szorgalom értékelésének egységes szempontrendszere szabja meg azokat az értékeket, amelyeket ezen a területen az iskola követni kíván, elismer.
- 6.2.7. A magatartási problémák kezelésének alapvető eszköze a pozitív példa állítása, szükség esetén adminisztratív eszköze az iskola házirendjében meghatározott fegyelmező intézkedések, súlyosabb esetben fegyelmi büntetések alkalmazása.
- 6.2.8. Amennyiben az osztályfőnök vagy a szaktanár véleménye szerint a diák magatartási problémáinak a szülői figyelem hiánya, a minden határon túli megengedő szülői magatartás is oka, erre a pedagógusnak kötelessége figyelmeztetni a szülőt.
- 6.2.9. Elvárjuk a szülőtől, hogy a tanuló iskolai munkáját, magatartását befolyásoló egészségkárosodásáról, pszichés problémáiról az iskola (osztályfőnök, érintett szaktanár) megfelelő tájékoztatást kapjon. A szaktanár, az osztályfőnök a hatályos jogszabályokban megfogalmazottak szerint köteles jelezni a szülőnek, ha ilyen problémára utaló jeleket tapasztal, ilyen információ birtokába jut.

- 6.2.10. Az osztályfőnök, az ifjúságvédelmi felelős, az iskolavezetés amennyiben olyan maga-tartási problémát tapasztal, amely szakember (orvos, pszichológus, nevelési tanácsadó) beavatkozását igényli, köteles erről tájékoztatni a szülőt, és segítséget nyújtani a megfelelő szakember megkereséséhez.
- 6.3. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatását segítő tevékenység
- 6.3.1. Mivel iskolánkba felvételi vizsga alapján kerülnek a tanulók, így az 5. évfolyamon felzárkóztatásra, azonos szintre hozásra csak kis mértékben van szükség, ez a tanórán megoldható.
- 6.3.2. Programunk az első két tanévben alapoz. Ebben az időszakban a tanulók alacsony óraszámú, a csoportbontások lehetőséget adnak a helyes tanulási módszerek elsajátítására is. Az osztályfőnöki programban az önismeret, önértékelés valamint a tanulási módszerek témáival történő foglalkozás is azt segíti, hogy minél kevesebb szükség legyen a felzárkóztatásra.
- 6.3.3. A magyar nyelv programjában hangsúlyos a szövegértés, szövegalkotás, helyes beszéd tanítása, a könyvtárhasználat oktatása. Ezen területekkel történő kiemelt foglalkozás az önálló tanulás alapja, az utóbbi kettő egyben az önálló információszerezés képességének kialakítását szolgálja. Mindezek együtt az összes többi tantárgy tanulását is segítik, egyúttal a tanulási kudarcok kialakulásának lehetőségét is csökkentik, s mindezekhez forrásközpontként.
- 6.3.4. A felsőbb évfolyamokon is ritkán van szükség arra, hogy valamilyen okból (tanulmányi, egészségügyi) szervezett felzárkóztatásra kerüljön sor. A felzárkóztatást elsősorban differenciált tanórai munkával, személyre szabott házi feladatokkal oldjuk meg. Az alsóbb évfolyamokon a tanulószobai foglalkozások lehetőséget adnak az esetleg szükségessé váló felzárkóztatásra. A valamilyen okból tanév közben lemaradók számára a szaktanár esetenként vagy néhány alkalommal egyéni felzárkóztató foglalkozást tart az erre a célra rendelkezésre álló időkeret terhére.
- 6.4. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység
- 6.4.1. Az iskolánkba kerülő diákok családjainak többségénél elfogadott elv, hogy a tanuló számára a tanulmányai folytatásához szükséges körülményeket maradéktalanul biztosítani kell. Ennek megfelelően a szociális hátrányok kialakulásának nem a szülői szándék, hanem a lehetőségek hiánya az oka, legjellemzőbben a családok felbomlása vagy kritikus helyzetbe kerülése (haláleset, válás, tartós munkanélküliség).
- 6.4.2. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység célja, hogy a tanuló szociális körülményei minél kevésbé hassanak ki tanulmányi munkájára, eredményességére és ne befolyásolják a közösségben elfoglalt helyét, szerepét. Ezen tevékenységhez sok lehetőséget nyújthat iskolánk könyvtárának állománya és szakmai színvonala.
- 6.4.3. Az osztályfőnöknek a tanuló megismerése során a család szociális helyzetéről is információkat kell szereznie. Ennek eszköze a tanulóval, szülővel történő beszélgetés, szükség esetén a családlátogatás.
- 6.4.4. Amennyiben a megszerzett információk azt szükségessé teszik, az osztályfőnöknek tájékoztatnia kell azokról a tanulót tanító tanárokat, az ifjúságvédelmi felelőst, az illetékes intézményvezető-helyettest vagy a gyermekvédelmi szolgálatot is.
- 6.4.5. Az osztályfőnök a rendelkezésére álló információk alapján kezdeményezheti a tanuló tankönyvtámogatásban részesítését, számára tartós tankönyv juttatását, iskolai eseti anyagi támogatását.
- 6.4.6. Az osztályfőnök tájékoztatja a szülőt és a tanulót az iskolán kívüli szociális támogatási formákról (pályázatok, gyermekvédelmi támogatás, három gyermekes családok étkezési térítési díjkedvezménye), segíti a tanulót és a szülőt azok igénybe vételében.
- 6.4.7. A rászoruló tanuló pályázhat a Bányai Júlia Gimnáziumért Alapítvány szociális támogatására, de az osztályközösség vagy az osztályfőnök is kezdeményezheti a támogatás odaítélését.
- 6.5. A sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok

- 6.5.1. Iskolánk a felvételi vizsgán eredményesen szereplő sajátos nevelési igényű tanulókat is fogadja.
- 6.5.2. A sajátos nevelési igényt megállapító szakértői vélemény és a szülői kérelem alapján az intézményvezető határozatot hoz az azokban foglaltak végrehajtására és kijelöli a szakértői véleményben előírt fejlesztő foglalkozásért felelős és a fejlesztést végző pedagógust, pedagógusokat.
- 6.5.3. A sajátos nevelési igényű tanuló fejlesztéséért felelős pedagógus a tanuló számára egyéni fejlesztési tervet készít, a fejlesztést végző pedagógusok ezen egyéni fejlesztési terv alapján végzik a tanuló fejlesztését.

7. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

- 7.1. Alapvető célunk olyan iskolai légkör és tevékenységi formák kialakítása, amely kizárja annak lehetőségét, hogy bármelyik diákunk származása, színe, neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása miatt hátrányos helyzetbe kerüljön. Programunkkal arra törekszünk, hogy minden tanuló számára biztosítsuk a testi és szellemi fejlődéséhez szükséges feltételeket, lehetőségeket, hogy képességeit, tehetségét kibontakoztathassa, szükség esetén leküzdhesse vagy csökkenthesse azokat a hátrányokat, amelyek családi, vagyoni vagy kulturális helyzeténél vagy bármilyen más oknál fogva fennállnak.
- 7.2. Gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységünk alapja a családdal, a szülővel való kapcsolattartást, hiszen alapvető célkitűzésünk, hogy a tanuló a családban nevelkedve szüleitől kapja meg az eredményes iskolai munkához a támogatást.
- 7.3. Az iskola elsősorban az osztályfőnökön keresztül tartja a kapcsolatot a családdal. Évente, a munkatervben tervezett időpontban fogadóórákon, szükség szerint, de legalább egy szülői értekezleten tájékozódhatnak a szülők az iskolai programokról, nevelési céljainkról, gyermekük előrehaladásáról, tanulmányi és magatartásbeli problémáiról, fejlődéséről, az osztályfőnök és a szaktanárok pedig a szülők nevelési elképzeléseiről, iskolával, oktatással, neveléssel kapcsolatos véleményéről, elvárásairól, a tanítást-nevelést befolyásoló esetleges iskolán kívüli problémákról. Előzetes egyeztetés alapján az osztályfőnök, a szaktanárok és az iskolavezetés a szervezett kereteken kívül is a szülők rendelkezésére áll az egyes diákok eseti nevelési problémáinak megbeszélésére.
A szülők az osztályfőnöktől, a szaktanároktól, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőstől, az iskolavezetéstől segítséget kaphatnak gyermekük tanulmányainak folytatásával és nevelésével kapcsolatos problémáik megoldásához. Ha az iskola segítséget nyújtani nem tud, megpróbálja a probléma megoldásához a megfelelő külső szervezetet, személyt, intézményt vagy hatóságot megkeresni.
- 7.4. Az iskola a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos tevékenysége keretében közreműködik a tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során együttműködik a gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekjóléti feladatot ellátó más személyekkel és szervezetekkel, intézményekkel és hatóságokkal.
- 7.5. A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős
Iskolánkban pedagógus végzettségű gyermek- és ifjúságvédelmi felelős dolgozik. Tevékenységét a köznevelési törvény, a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) szerint látja el.
Az iskolában folyó nevelő-oktató munka aktív részeseként segíti a pedagógusok, elsősorban az osztályfőnökök gyermek- és ifjúságvédelmi munkáját, aktív és hatékony tagja a gyermek- és ifjúságvédelmi észlelő-jelzőrendszernek.
Munkáját külön munkaköri leírás alapján végzi.

8. Az esélyegyenlőség biztosítása

- 8.1. Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvényben valamint a Kecskeméti Megyei Jogú Város intézkedési terve közoktatási feladatellátására, intézményhálózatának működtetésére és fejlesztésére 2008 – 2014. című dokumentuma IV. fejezete, valamint Kecskeméti Megyei Jogú Város Települési Esélyegyenlőségi programja alapján a nevelőtestület 2008. február 20-án elfogadott intézményi esélyegyenlőségi programjában szabályozta az esélyegyenlőség biztosításával kapcsolatos célokat és feladatokat.
- 8.2. Iskolai szinten az esélyegyenlőséget, a szegregációmentességet a tanulók felvételénél, osztályokba, csoportokba sorolásánál, az iskola szolgáltatásaihoz történő minden hozzáférés-nél biztosítani kell.
- 8.3. A tanulók felvétele – a fellebbezések elbírálásától eltekintve – a felvételi vizsgán elért eredmények alapján történik. A felvételi eljárás során a sajátos nevelési igényű tanulók számára a köznevelési törvény 47.§-a biztosítja a lehetőséget speciális nevelési igényük jelzésére és a törvény annak figyelembe vételét kötelezővé teszi.
- 8.4. A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetű tanuló számára az iskola a felvételi eljárás keretében a jogszabályban előírt kedvezményeket, előnyöket biztosítja.
- 8.5. Az osztályok, csoportok kialakítása során az esélyegyenlőséget biztosítja, hogy
 - a felvett tanulók osztályokba történő besorolása a nyelvválasztás, valamint az esetleg szükséges nyelvi tudásszint mérése alapján történik;
 - a tanulószobai csoportba a felvételt jelentkezés alapján szülői igény esetén minden tanuló számára biztosítjuk;
 - a felsőbb évfolyamokon a csoportok kialakításának alapja a tanulói (szülői) igény, a tanulói teljesítmény és a minimális csoportlétszám.
- 8.6. Az iskolaorvos által könnyített testnevelésre beosztott diákok integráltan, a testnevelés órákon a többi diákkal együtt, differenciált órai munka keretében kapják meg a speciális helyzetüknek megfelelő foglalkozást.
A gyógytestnevelésre utalt diákok ellátása városi szintű csoportokban szervezett (szegregált) foglalkozások keretében történik.
- 8.7. Az iskola által nyújtott szolgáltatásokhoz (tanórai foglalkozások, tanórán kívüli foglalkozások, könyvtár, számítógép, szaktantermek, stb.) történő hozzáférés lehetősége az életkori sajátosságok figyelembe vételével minden tanuló számára egyenlően biztosított.
- 8.8. Jelenleg megoldatlan az épület akadálymentesítése, ami a mozgássérült tanulók felvételét gátolhatja.

9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei együttműködésének formái

- 9.1. Az iskolában a szülői jogok érvényesítésére és az oktatással kapcsolatos szülői kötelességek teljesítése érdekében szülői munkaközösség működik. Az iskolai szülői munkaközösség évente legalább két alkalommal tájékoztatást kap az iskola munkájáról az intézmény-vezetőtől.
- 9.2. Az osztály szülői munkaközösségeinek tevékenységét az osztályfőnök segíti. Az osztály szülői munkaközössége az osztályt érintő ügyekben véleményüket, javaslataikat közvetlenül az osztályfőnöknek, az iskola munkáját érintő ügyekben pedig közvetlenül vagy a szülői munkaközösség iskolai elnöke illetve az osztályfőnök közvetítésével az iskolavezetéshez juttathatják el.
- 9.3. A szülők tájékoztatásának formái a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szülői értekezletek, a fogadóórák, az írásos tájékoztatók.
A szülői értekezletek hagyományos formája mellett (osztályfőnök és az osztályban tanuló diákok szülei) a megbeszélendő problémák jellegétől függően előtérbe kerülnek a tanulók részvételével rendezett szülői értekezletek (továbbtanulás, nyelvválasztás), az adott osztályban tanító összes szaktanár részvételével rendezett szülői értekezletek (ötödik osztályban a követelmények ismertetése céljából, az egész osztályt érintő nevelési problémák esetén vagy szülői illetve tanári igény alapján későbbi tanévekben is).

- 9.4. A szülők számára az 5. és a 7. évfolyamon nyílt napon biztosítunk lehetőséget, hogy gyermekeik iskolai munkáját tanórákon is megismerjék.
- 9.5. A problémák kötetlen megbeszélésének, egymás megismerésének formalitásoktól mentes lehetőségét is biztosítjuk különböző szülő–diák–tanár közös programokkal. Ennek lehetőségét nyújtják az osztály rendezvények, közös kirándulások, piknikek, sportnapok, az is-kola nemzetközi kapcsolatainak építése során a vendég csoportok számára is szervezett rendezvények, az alapítványi bál, az alsó évfolyamok farsangi műsora.
- 9.6. A tanulók, a tanulóközösségek, a diákkörök a tanulók érdekeinek képviselőjére iskolai diákönkormányzatot hoznak létre. A diákönkormányzat munkáját a diákmozgalmat segítő tanár támogatja, fogja össze. Az iskolai diákönkormányzat gyakorolja a köznevelési törvényben és az iskola szervezeti és működési szabályzatában biztosított jogokat.
- 9.7. A diákönkormányzat véleményét a nevelőtestületi értekezleten a diákmozgalmat segítő tanár vagy a diákönkormányzat által választott diák képviselheti.
- 9.8. Az osztályok ügyeik intézésére osztály diákbizottságot választanak. Az osztály diákbizottság és az osztályfőnök együttműködik az osztály ügyeinek intézésében.
- 9.9. A tanulók az iskolában folyó munkáról tájékozódhatnak, és szervezeten véleményt nyilváníthatnak az iskolai diákközgyűlésen.
- 9.10. Az intézmény partnereivel, a fenntartóval, működtetővel, az általános és középiskolákkal, a testvériskolákkal, a város kulturális és közművelődési intézményeivel a kapcsolatot az intézményvezető tartja. Esetenként, vagy meghatározott kapcsolatok vonatkozásában a kapcsolattartással a nevelőtestület bármely tagja megbízható.

10. A pedagógusok helyi, intézményi feladatai

- 10.1. A pedagógusok feladatait személyre szóló munkaköri leírásuk tartalmazza. Speciális intézményi feladatai iskolánk pedagógusainak nincsen, a szaktanári, pedagógiai munka néhány területe kiemelt hangsúlyt kap a feladatok között.
- 10.2. Nevelő–oktató munkája eredményessége érdekében a szükséges mértékben megismeri, pedagógiai tevékenysége során figyelembe veszi az általa tanított tanulók élet- és családi körülményeit.
- 10.3. Nevelő–oktató munkája során kapcsolatot tart a szülőkkel, az iskola gyermek- és ifjúságvédelmi felelősével, együttműködik a diákképviselői szervekkel. Szülői igény esetén lehetőséget biztosít a szülő számára a fogadóórán kívüli személyes megbeszélésre is.
- 10.4. A tantárgyfelosztásban meghatározott órakeretben a tehetséges tanulókat szakkörön, egyéni vagy csoportos tehetséggondozó foglalkozáson felkészíti a tanulmányi versenyekre, szükség esetén korrepetáláson külön foglalkozik a lemaradókkal, arrászorulókkal.
- 10.5. Ellátja a sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésével-oktatásával kapcsolatos, szaktárgyában megjelenő tanórai és tanórán kívüli feladatokat (differenciált foglalkoztatás, fejlesztés, értékelés, stb.).
- 10.6. A tanulók teljesítményét folyamatosan, rendszeresen, következetesen értékeli. Az érdemjegyeket bevezeti az elektronikus naplóba. Negyedévente a tanuló elégtelen teljesítményéről vagy a korábbi eredményéhez viszonyított jelentős rontásáról tájékoztatja az osztályfőnököt és általa a szülőt (negyedévi figyelmeztető).
- 10.7. Folyamatosan vezeti az elektronikus haladási naplót.
- 10.8. A szakmai munkaközösség tagjaként részt vesz a munkaközösség munkájában, a helyi tantervek, az egységes követelményrendszer kidolgozásában, a tanulók tudásának mérésében, a szaktantervek fejlesztésében, a tankönyvek kiválasztásában.
- 10.9. Javaslatot tehet az iskolavezetés, a nevelőtestület vagy az osztályfőnök számára a tanulók díjazására (Bányai Júlia-díj), jutalmazására, elismerésére, támogatására, segélyezésére. Segíti az iskolában működő szervezetek, a diákönkormányzat, az iskolát támogató alapítványok, a sportszervezet munkáját.

11. Az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

11.1. Az osztályfőnöknek az osztályfőnöki órán és az osztály közösségi programjainak szervezése során az osztályközösség építésével kapcsolatos feladatai a következők:

ösztönöz az öntevékenységre, a közéletben való tartalmas, önálló, az egyéni törekvéseknek is teret engedő, a személyiséget fejlesztő részvételre, amellyel fejleszt a tanuló szociális kompetenciáját;

formálja az egyes tanulók magatartását, értéktudatát, az osztály kohézióját erősítő közvéleményt;

fejleszti a tanulók kollektivitását, annak értelmi, érzelmi és tevékenységekben is megnyilvánuló összetevőit;

hozzájárul a tanulók társas kapcsolatainak gazdagításához, alkalmat ad az empátia, a tolerancia és a vitakészség fejlesztésére és gyakorlására, a kapcsolatteremtő és kommunikációs képességeik kibontakoztatására, amely erősíti a kezdeményezőképeség kompetencia kialakulását;

segíti feldolgozni és feloldani az iskolában és iskolán kívül átélt konfliktusokat, törekszik tanulságaiknak a személyiségfejlesztés érdekében való hasznosítására;

részt vállal a gyerekek önismeretének fejlesztésében, útmutatást ad az egyéni érdeklődés, képességek, tehetség kibontakoztatására, az akaraterő, ambíció, igényesség kiépítésére;

hozzájárul a tanulók felkészítéséhez a harmonikus magánéletre, a magánélet és a közéleti tevékenység összehangolására, valamint az ezzel összefüggő feszültségek feldolgozására;

tudatosítja a devianciához vezető szociális problémákat, segít felismerni az ezekkel kapcsolatos egyéni és kollektív felelősséget;

segíti a személyre szabott helyes tanulási szokások, technikák megismerését, elsajátítását, alkalmazását, amellyel fejleszt a hatékony, önálló tanulás kompetenciáját;

felhívja a figyelmet az eredményes tanulás feltételeinek jelentőségére, ösztönöz ezek megteremtésére;

törekszik felkelteni a permanens önművelés igényét, ösztönöz a hagyományos és modern információhordozók értelmes használatának elsajátítására, ezzel hozzájárul a tanuló digitális kompetenciájának fejlődéséhez;

segíti a munkához való helyes viszony kialakulását;

erősíti a hazához tartozás tudatát, gazdagítja az őszinte hazaszeretet érzelmeit;

felkelti a tevékeny hazafiság, az érdemi közéletiség igényét, segít megtalálni ezek valós terepét az osztályban, az iskolában és a lakóhelyi környezetben;

segíti a hazánkban élő nemzetiségek, etnikumok életével, kultúrájával, problémáival való sokoldalú ismerkedést, a kölcsönös megbecsülés megalapozását, az előítéletek elleni küzdelmet;

igyekszik felkelteni az érdeklődést, a közösségi érzést a külföldön élő magyarok iránt; törekszik a más országokban, földrészekben élő emberek sorsa iránti figyelem felébresztésére;

érdeklődést ébreszt a hazánkat is érintő világproblémák iránt, hozzájárul a globális szemlélet megalapozásához;

hozzájárul az egészséges életre neveléshez, részt vállal a tiszta, rendes, esztétikus környezet megteremtésére, a közvetlen környezet védelmére, alakítására szoktatásból;

hozzájárul a mentálhigiéniai követelményeknek megfelelő tanulás és munka szokásainak kialakításához;

felhívja a figyelmet a mozgásnak, az életvitelnek az egészség megőrzésében betöltött szerepére;

részt vállal az egészséget károsító szokások elleni küzdelemből;

bekapcsolódik a kulturált megjelenés, viselkedés készségeinek, képességeinek és szokásainak alakításába;

fejleszti a tanulók eddig elsajátított technikai és háztartástani ismereteit;

bővíti a háztartáskultúra főbb ismeretköreit a gazdálkodás, ruházkodás, lakáskultúra területén;

hozzájárul a közlekedéskultúra területén ahhoz, hogy a tanulók a közlekedési szabályokat megismerjék, azokat tudatosan alkalmazzák;

elősegíti a fogyasztói kultúra fejlesztését és a tudatos, kritikus fogyasztói magatartás kialakulását

hozzájárul az állampolgári kompetenciák kialakításához, mellyel a tanulók érvényesíteni tudják jogaikat a közéletben.

11.2. Az osztályfőnök programja során a következő témakörökkel foglalkozik osztályfőnöki órán:

11.2.1. Mindennapi kultúra, életviteli ismeretek

A kulturált kommunikáció, beszédmód

Az udvariasság szabályai

A megjelenés, az étkezés kultúrája

Időszerű illemszabályok

A kulturált magatartás szokásai az iskolában és az iskolán kívül

Miről vallanak otthonunk tárgyai?

Hogyan rendezném be otthonomat?

Az öltözködés művészete

Az igényes tévénézés

A művészet szerepe az ember életében

Aktív esztétikai tevékenységek

A beszélgetés, a társalgás „szabályai”

A biztonságos és kulturált közlekedés szabályai,

közlekedéskultúra 11.2.2. Önismeret, önnevelés

Milyen vagyok? Milyen szeretnék lenni?

Pozitív és negatív tulajdonságok a személyiségben

Hogyan látnak bennünket mások?

Környezetünk elvárásai

Erényeink felismerése, erősítése, kiküszöbölhető hibáink elleni küzdelem

Mások véleményének szerepe önmagunk megítélésében

A közösségbe tartozás fontossága, konfliktushelyzetek, feloldási

lehetőségek Őszinte kritika, önkritika, megbánás, sértés

Rossz szokások kialakulásának forrásai, rossz

példák A jó szokások kiépítése erőfeszítést igényel

Önismeret, önszabályozás szükségessége Egymás

segítése az önfejlesztésben

Fegyelem az együttélésben

A fegyelmezetlenség következményei

Az együttélés szabályai a társadalomban

A belátott és elfogadott szabályok megtartása általában önvédelem, de mások védelme is.

11.2.3. Erkölcsi kérdések

Alapvető erkölcsi értékek, normák (őszinteség, becsület, mások tulajdonának tisztelete)

Az osztályban előforduló konkrét események, együttes élmények kapcsán egyes erkölcsi problémák értelmezése, megvitatása (pl: őszinteség-tapintat,

egyéni- és csoportérdek, diákbecsület, betyárbecsület, szolidaritás, megbízhatóság, kötelességteljesítés)

A szavak hitele, hazugság

A megbízhatóság, a vállalás és a tett egysége

Kinek van hitele a társadalmi és gazdasági életben?

Erkölcsei hibák: közöny, megbízhatatlanság, elvtelenség, behódolás, gátlástalanság, törtetés, mások eltiprása, árulás stb.)

11.2.4. A család

Szülők, testvérek, különböző generációk együttélése

Szeretet, bizalom, figyelmesség, megbecsülés a családban

A gyermeki szeretet megnyilvánulásának formái

A család örömei és gondjai

Példaképek a családban

Értékes családi hagyományok ápolása

Miért van szükség a családra?

A felbomló család

A csonka család

Feszültségek, megrázkódtatások, halálesetek

Felkészülés a családi életre

A család életének jogi szabályozása

A családi élet konfliktusai: veszekedés, féltékenység, hűtlenség, figyelmetlenség

Konfliktusok a családban a gyerekek miatt

Idősek a családban

Család és iskola

11.2.5. Egyén a közösségben, a társadalomban

Az iskolánkban kialakult szokások, hagyományok, névadónk

Iskolánk házirendje

Együttes tevékenységek

Demokrácia az osztályban

Az iskolában működő diákönkormányzat

Mindenki hasznos tagja lehet a közösségnek. Vállaljuk egyéniségünket!

Ennek megfelelő feladatok teljesítése az osztályközösségben

Demokrácia a családban

Társadalom és állam

A polgár - a polgári társadalom

Magánélet, közélet

Közéletiség, társadalmi aktivitás

Társadalmi konfliktusok

Politika, politizálás

A közösség szerepe az ember életében: segítő, védő, megtartó, mércét adó, a rossz közösség „negatív motivációja”, galériák, bandák Mászág a társadalomban

Vallás és társadalom

Gyermekvédelem és gyermekbűnözés

Társadalmi bűnmegelőzés

Egyensúly az egyéni és a közösségi érdek

között 11.2.6. Társas kapcsolatok

Fiúk, lányok együtt az osztályban

Serdülő fiúk és lányok kapcsolatának veszélyei

A kulturált magatartás szabályai a fiúk és lányok barátságában

Házasság, családtervezés

Felelősség a másik nem iránt
 A jól, közepesen és gyengén tanulók kapcsolatai
 Együtt a hátrányos helyzetű, beteg, fogyatékos társakkal
 Megértés egymás iránt
 Barátok, ellenségek, klikkek
 Feszültségek, konfliktusok az osztályban
 Tolerancia, együttérzés, empátia
 Miből ítélnék meg bennünket mások?
 Közösségi csoportok a társadalomban

11.2.7. Egészségünk védelme

Az egészséges életmódról: testkultúránk, napirend, pihenés, aktivitás, helyes táplálkozás
 A testmozgás és a sport jelentősége
 Balesetmegelőzés otthon, az iskolában és máshol
 Elsősegélynyújtás
 A hazai egészségügyi alapellátás és szakellátás felépítése
 Felkészülés a serdüléssel járó biológiai és pszichikus változásokra
 Menstruáció, menstruációs rendellenességek
 Testi higiéné
 Test és lélek harmóniája
 Személyiségzavarok kialakulása
 Leggyakoribb környezeti ártalmak (válás, lakásviszonyok, alkoholizmus stb)
 Biztonságos szex
 A gyakori partnerváltás egészségi és lelki veszélyei
 Az abortusz veszélyei
 Optimális családtervezés
 Káros szenvedélyek: alkohol, dohányzás, kábítószer
 Nemi betegségek és AIDS

11.2.8. Tanulás és munka

Az esetleges tanulási kudarcok okainak feltárása, törekvés kiküszöbölésükre
 Egyéni tanulási módszerek
 Önkiszolgálás otthon és az iskolában
 Az önálló ismeretszerzés forrásai, hagyományos és korszerű lehetőségei
 Részvétel a tanórán, az aktív bekapcsolódás módjai a tanórai munkába
 Törekvés az esztétikus, kulturált környezet kialakítására, megőrzésére
 Az egyéni tanulmányi munka helyes megszervezése
 Önállóság és kitartás a tanulásban
 Tanulási hibák
 Olvasással is tanulnak
 Sokoldalú ismeretszerzés (könyvtár, előadás, kiállítás stb.)
 A közösségért végzett munka öröme
 Munkamegosztás a családban
 Munka és szabadidő
 Helyes önértékelés, a külső értékelés elfogadása és el-nem-fogadása
 Összpontosítás fontossága (pl: vizsgán, versenyen)

11.2.9. Diákéletmód

Napirend, életrend, időbeosztás
 Iskolai és otthoni kötelezettségek
 Hétvége - programok a családban
 Válogatás a tanórán kívüli lehetőségek, foglalkozások között
 A vakáció hasznos és szórakoztató eltöltése
 Hogyan viselkedjünk egymás közt, felnőttek jelenléte nélkül?

Jókedv, derű, durvaság, trágárság, szabadosság
Házibuli, társas összejövetelek, iskola-bálak
Diákszerelem

11.2.10. Pályaorientáció

Az eredményes munkavégzés pszichés összetevői: képességek, érdeklődési területek

Pályaismeret: pályaválasztási alapfogalmak, a pályák megismerésének lehetőségei, a pályaválasztás dokumentumai, ismeretforrások Tájékozódás a munkaerőpiacon

Az életpálya alakulása és a pályaváltások
szükségessége Az álláskeresés folyamata és technikái

11.2.11. Hazánk és a nagyvilág

Szűkebb pátriánk Kecskemét

Népi hagyományok, történelmi, kulturális emlékeink

Természeti kincseink

Környezetvédelem

Mit tehetünk a környezetszennyezés ellen?

Magyar nemzetiségek a szomszédos országokban, magyarok a világban

Nemzetiségek hazánkban

Hazánk aktuális gondjai

Időszerű bel- és külpolitikai kérdések

Sokféle ember él a Földön

A magyar kultúra és tudomány öröksége

A világ kincseinek óvása, megőrzése

A világörökség részei Magyarországon

Az emberiség globális problémái: éhezés, nukleáris katasztrófa, ózonpajzs elvékonyodása, túlnépesedés, népesedési hullámvölgy stb.)

11.2.12. Jövőképünk

Múltunk és jelenünk

Egyéni jövőképünk

Hazánk jövőképéről

Célkitűzéseink és lehetőségeink

Mi lesz az iskola után?

A vállalkozásról

A küzdelem értelme

11.2.13. Fogyasztói kultúra

Termék, termékszerkezet, termékelemzés

Piac, marketing, reklám

Fogyasztóvédelem, tudatos fogyasztás

Pénzgazdálkodás, takarékoság, gazdaságosság

Környezettudatos fogyasztás

12. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

12.1. A tanulók, a tanulóközösségek, a diákkörök a tanulók érdekeinek képviselőire iskolai diákönkormányzatot hozhatnak létre.

12.2. A diákönkormányzat tevékenységét a diákmozgalmat segítő tanár támogatja, fogja össze.

Az iskolavezetés a diákmozgalmat segítő tanár közvetítésével tartja a kapcsolatot a diákönkormányzattal. A diákönkormányzat diák képviselője az önkormányzat döntése alapján közvetlenül is fordulhat az intézményvezetőhöz vagy a nevelőtestülethez.

12.3. A diákönkormányzat a saját hatáskörébe tartozó döntések meghozatala előtt a nevelőtestület véleményét, illetve szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyását a diákmozgalmat segítő tanár közreműködésével az intézményvezető útján kéri meg.

- 12.4. Ha jogszabály vagy az iskola szervezeti és működési szabályzata a diákönkormányzat számára egyetértési, véleményezési, javaslattevési, stb. jogot állapít meg, az ezzel kapcsolatos írásos anyagot az intézményvezető a diákönkormányzatot segítő tanár közreműködésével továbbítja a diákönkormányzatnak. Az intézményvezető a véleményezésre kerülő anyagok tervezeteinek elkészítésébe a diákönkormányzat képviselőit bevonhatja, tőlük javaslatot kérhet.
- 12.5. A diákönkormányzat véleményét, javaslatát a nevelőtestületi értekezleten a diákmozgalmat segítő tanár vagy a diákönkormányzat által választott diák képviselheti.

13. A tanuló felvétele, átvétele, a tanulmányok alatti vizsgák, az előrehozott érettségi vizsga

13.1. A felvételi vizsga

13.1.1. Az iskolába a felvétel jelentkezés, az általános iskolai tanulmányi eredmények és a felvételi vizsga eredménye alapján történik. Jelentkezni az oktatásért felelős miniszter által a tanév rendjében meghatározott módon és határidőig lehet. Az adott tanévben 4. osztályba járó diákok írásbeli jelentkezése fogadható el, ők hívhatók be a felvételi vizsgára.

13.1.2. A felvételi vizsga a jogszabályokban meghatározottak szerint a jelentkező tanulók anyanyelvi, matematikai, logikai ismereteit, készségeit és képességeit, memóriáját, szóbeli és írásbeli kifejezőképességét vizsgálhatja.

13.1.3. Az iskola előírja mind matematikából, mind anyanyelvből a központi írásbeli felvételi vizsgát.

13.1.4. A szóbeli felvételi vizsga a Nemzeti alaptanterv általános iskolai követelményrendszerére épül, méri a jelentkező tanulók szövegértési, olvasási képességét, nyelvi logikáját, matematikai ismereteit, alapvető matematikai műveletvégzési és logikai képességeit, készségeit.

A vizsga szóbeli részét az iskola tanáraiból álló, legalább kétfős bizottság értékeli. A felvételi sorrend kialakításában a központi írásbeli vizsga anyanyelvi és matematika része 50–50 ponttal (összesen 100 pont, 62,5 %), a szóbeli felvételi vizsga anyanyelvi és matematika része 20–20 ponttal (összesen 40 pont, 25 %), az általános iskolai eredmény a 3. osztályos év végi és a 4. osztályos félévi magyar nyelv és irodalom (szükség esetén átlaga) valamint matematika osztályzata alapján $4 \times 5 = 20$ ponttal (12,5 %) kerül beszámításra. Nem vehető fel az a tanuló, aki nem éri el a megszerezhető pontszám 60 %-át (96 pont).

Az EMMI r. 40.§ (3) bekezdésében a felvételi sorrend megállapításánál azonos pontszám esetén figyelembe veendő különleges helyzeten az iskola azt a helyzetet érti, ha a tanuló testvére már az iskolának tanulója.

13.2. Átvétel másik iskolából

13.2.1. Más iskolából történő átvételre a szülő által benyújtott írásbeli kérelem alapján kerülhet sor.

13.2.2. Az átvételkor vizsgálni kell, hogy az átadó iskola pedagógiai programja lehetővé teszi-e az átvételt, tantárgyszerkezete megfelel-e a kerettantervben foglaltaknak és iskolánk tantárgyi struktúrájának, a tanuló által tanult idegen nyelv további tanulását tudja-e az iskola biztosítani, és azt, hogy a kerettanterv minimum követelményei feletti részből az átadó iskola mit követelt meg, és ez milyen viszonyban van iskolánk követelményeivel.

13.2.3. A 11. évfolyamtól csak rendkívüli méltánylást érdemlő ok alapján vehető át más iskolából a tanuló.

13.2.4. Az átvétel feltételeinek vizsgálata és a rendelkezésre álló helyek alapján az átvételről az intézményvezető dönt. Amennyiben az átadó és az átvevő iskola pedagógiai programjában a kerettanterv minimuma feletti részek különbözősége – a szaktanárok véleménye szerint – azt indokolttá teszi, az intézményvezető az átvételt évismétléshez,

egy-egy tantárgyából különbözeti vagy osztályozóvizsgák letételéhez kötheti. A különbözeti vagy legfeljebb két tantárgyból az osztályozóvizsga letételére a tanuló leg-feljebb egy tanév tanévre türelmi időt kaphat. Sikertelen különbözeti vagy osztályozóvizsga esetén a tanulónak a tanévet meg kell ismételnie.

13.3. A különbözeti és osztályozó vizsgák

13.3.1. Ha a tanuló olyan csoport munkájába kapcsolódik be, melynek tantárgyi követelményeit nem, vagy csak részben teljesítette, vagy az átvételről szóló határozat erre kötelezte, különbözeti vagy osztályozóvizsgát köteles tenni. A különbözeti és osztályozóvizsgákat a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VII. 31.) EMMI rendeletben foglaltak szerint kell megszervezni.

13.3.2. A tanulmányok alatti vizsgák időpontjait a következő intervallumokban kell kijelölni: javítóvizsgára augusztus 15–31. között, különbözeti és osztályozóvizsgára június 1–15. és augusztus 15–31. között, előrehozott érettségi vizsgára jelentkező tanulók esetén osztályozóvizsgákra április 20. és 30. között. Osztályozóvizsga az intézményvezető külön engedélye alapján a tanév folyamán bármikor szervezhető.

13.3.3. A különbözeti és osztályozóvizsga tananyagát a tantárgy adott tanévi tanterve alapján a szaktanár jelöli ki. A vizsga formája (írásbeli és/vagy szóbeli) megfelel az adott tantárgyra a középszintű érettségi vizsgán előírt vizsgaformának azzal, hogy a szóbeli vizsgán kísérlet bemutatása nem kérhető (pl. biológia, kémia, fizika).

13.3.4. A tanulmányok alatti vizsga értékelése (pontozása) során a középszintű érettségi vizsga pontarányait kell betartani. A vizsgán elért eredményt osztályzattal kell értékelni. Az osztályzatot a középszintű érettségi vizsga adott tantárgyra megállapított ponthatárai alapján kell megállapítani. Sikeres (elégtelentől különböző) osztályozó esetén a tanuló bekapcsolódhat a csoport munkájába. Elégséges (2) eredményű vizsga esetén a tanuló és a szülő figyelmét fel kell hívni, hogy a csoport munkájába történő bekapcsolódás további nehézségekkel járhat.

13.3.5. Ha a tanuló az 5 órás matematika csoportba vagy az emelt szintű érettségire felkészítő csoportba történő belépéshez különbözeti vizsgát tesz, a csoport munkájába csak akkor kapcsolódhat be, ha a különbözeti vizsgán legalább közepes (3) eredményt ér el.

13.4. Az előrehozott érettségi vizsga

Ha a tanuló valamely tantárgyból (2014-től csak idegen nyelv vagy informatika) előrehozott érettségi vizsgát tesz, az adott tantárgyat a következő tanévekben nem kell tanulnia (évismétlés esetén sem). A csoportot vezető tanár engedélye alapján a tanuló az adott tantárgy óráit látogathatja. A tanár ezt a lehetőséget a csoport többi tanulójának érdekében korlátozhatja.

Ha a tanuló középszintű előrehozott érettségi vizsgát tett, az emelt szintű vizsgára felkészítő csoportban tanulhat, munkáját ebben a csoportban osztályzattal értékeli.

14. Az egészségnevelési program

14.1. Általános rész

A tantestület által elfogadott alapelvek, célok:

14.1.1. Iskolánkban fontos feladatnak tarjuk, hogy tanulóink felismerjék az egészség érték voltát és kialakítsuk bennük az egészség megtartására és fejlesztésére az igényt. A tantestület felelősségének tekinti az egészséges életmód szemléleti alapjainak megismertetését.

14.1.2. Az egészségkárosodott, mentálisan sérült tanulók kezelése, segítése

Itt természetesnek és fontosnak tartjuk azt kimondani, hogy az intézményi egészség-nevelési program megvalósításához kevés maga az iskola. Nagyon fontos feladat végrehajtásban az intézménnyel kapcsolatot tartó, azt segítő

– ifjúságvédelmi tanácsnak,

- az iskolaorvosnak
- a családvédelmi szolgálatnak,
- a prevenciós tevékenységet segítő egyéb szervezeteknek (pl. RÉV-nek.)

A kapcsolattartás intézményi szinten az intézményvezető-helyettesen és az ifjúságvédelmi felelősön keresztül történik.

Szükséges, hogy a tantestületnek egységes álláspontja legyen, és azonos viszonyulást mutasson a problémás helyzethez.

14.1.3. Az egészségvédelmi program tervezését érintő feladatok:

Az egészségfejlesztési programot a nevelőtestület az iskola-egészségügyi szolgálat közreműködésével készíti el.

Az iskola egészségnevelési programjáért felelős munkabizottság tagjai:

- az intézményvezető-helyettes,
- az iskolai drokkordinátor,
- a biológia-kémia munkaközösség,
- a testnevelés szakos kollégák,
- az osztályfőnöki munkaközösség vezetője,
- az ifjúságvédelmi felelős.

A megvalósítás folyamatában azonban a tantestület minden tagja szerepet vállal, minden tantárgynak van ugyanis csatlakozási pontja az egészségfejlesztéshez.

A legjelentősebb feladat az osztályfőnökökre, testnevelés és biológia szakos pedagógusokra illetve az iskolai étkeztetést biztosító gazdálkodó szervezet élelmezésvezetőjére hárul.

Az egészségügyben dolgozók szakmai segítségét is igényeljük ahhoz, hogy diákjaink elsajátítsák az egészséges életvitel szabályait. Ügyelünk arra, hogy a program megvalósításába saját, pedagógus munkakörben foglalkoztatott alkalmazottunkon kívül csak olyan szervezet szakemberét vonjuk be, amely rendelkezik minőségbiztosított egészségfejlesztési prevenciós programmal és az egészségpolitikáért felelős miniszter által kijelölt intézmény szakmai ajánlásával. Így közvetlen munkakapcsolatot tartunk fent az iskolaorvossal, védőnővel, a Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerve (ÁNTSZ) munkatársával, a RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat szakembereivel és (amennyiben a köznevelési törvényben foglaltaknak megfelelően lesz ilyen státusz) az iskolánk pszichológusával.

Iskolaorvos

Jogszabály biztosítja, hogy van kijelölt orvosa, a tanulók fogászati ellátását, szűrését végző fogorvosa is az intézménynek. Feladataikat az egészségügyről szóló 1997. CLIV. tv. 38. §. (1) es (2) bekezdése határozza meg, mint pl.:

A tanulók életkorhoz kötődő testi fejlődését és az érzékszerveket érintő vizsgálat. Szekunder prevenció – az életkorhoz kötődő szűrővizsgálatok alapján megállapított krónikus betegségek, kóros elváltozások korai felismerése.

Közreműködnek a közegészségügyi-járványügyi, környezet-egészségügyi, táplálkozás-egészségügyi, balesetvédelmi feladatok ellátásában. E munkában a Megyei kórház szakorvosai, mint felkért előadók szerepelnek évek óta egészségnevelést szolgáló ismeretterjesztő előadásainkon.

14.2. Szakmai program

EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK

14.2.1. Rendszeres testmozgás: Ahhoz, hogy tanulóink egészségi állapota ne romoljon, szán-dékaink szerint inkább javuljon és a gyerekek jól bírják az egyre fokozódó szellemi igénybevételt, rendkívül fontosnak tartjuk a rendszeres testmozgást.

Objektív feltételek: 9x18 m-es tornaterem, 2 kondicionáló terem, a sportudvaron kézilabda pálya, kosárlabda pálya, futósáv, magasugró hely, távolugró gödör

Személyi feltételek: testnevelő tanárok a kerettanterveknek megfelelő létszámban

Óraszám: A törvényi előírásoknak megfelelően biztosítjuk a heti 5 testnevelés órát a jogszabályok szerint felmenő rendszerben 2012 szeptemberétől, a korábbi évfolyamokon pedig a mindennapos testmozgás lehetőségét.

Az időjárást figyelembe véve a tornateremben, a kondicionáló teremben, az udvaron vagy szükségből az aulában tartjuk az órákat. Tanórákon rendszeresen alkalmazunk tartásjavító tornát.

Diákjaink egészségi állapotát évente felmérjük.

Délutánonként az iskolai sportkör röplabda és kosárlabda edzései folynak. Versenyeiken ezek a csapatok több korosztályban is képviselik iskolánkat.

A testnevelés órákon és délutáni foglalkozásokon megismertetjük tanulóinkkal a rendszeres testmozgás az egészséges életmód előnyeivel a sportsérülések elkerülésének, a segítségadás módjának lehetőségeivel, a természetben üzhető sportok, mozgások fokozottan jótékony hatásaival.

Szabadidős tevékenység:

Délutánonként igény esetén a következő foglalkozásokra tudunk lehetőséget biztosítani a szaktanári energia függvényében: fit-ball zenéstorna, zenés gyakorlatok Thera-szalaggal (elsősorban tartásjavító célzattal), floorball, röplabdázás (hobby-amatőr szint)

Minden tanévben sport- és egészségnapot tartunk, amely során délelőtt tréfás versenyek, házibajnokságok zajlanak kosárlabda, floorball, röplabda sportágra. A nap folyamán nagy figyelmet fordítunk az egészséges táplálkozás népszerűsítésére.

A heti 5 testnevelés órával nem érintett évfolyamos esetén a mindennapos testnevelés biztosítása keretében (az iskolát támogató Színvonalas Oktatásért Nevelésért Alapítvány támogatását is igénybe véve) délutáni játékorákat biztosítunk (heti 2 óra), ahol a diákok floorball, röplabda, kosárlabda, labdarúgás, lánstenisz, asztalitenisz, tollaslabdázás közül választhatnak. Heti 2 órában tartásjavító torna lehetőségét biztosítjuk az arra rászorulóknak, illetve az az iránt érdeklődők számára, valamint szintén heti 2 órában testnevelés szakkör szolgálja az érettségire történő felkészülést.

Az iskolai sportkör kosárlabda, röplabda, kondicionáló torna sportcsoportokat működtet, valamint turisztikai programot szervez.

Tanulóink egészségi állapotának felmérését ősszel és tavasszal a 20. pontban meghatározott módon végezzük.

14.2.2. Iskolai étkeztetés

Az iskolai étkeztetést egy külső gazdasági szervezet végzi, melynek szolgáltatását önkiszolgáló rendszerben veszik igénybe a tanulók és a pedagógusok.

Az étlap összeállításánál figyelembe veszik az egészséges és korszerű táplálkozás kritériumait, illetve az étkezők életkori sajátosságait és kívánságait.

14.2.3. Az iskolai büfé.

Az iskolavezetés figyelembe véve az egészséges étkezést csak olyan cikkek, élelmiszerek árusítását engedélyezi, amelyek az iskolás korosztályt egészségileg nem károsítják. A büfét üzemeltető vállalkozó kötelessége, hogy a tanulási időben nyitva tartó iskolabüfében állandóan kapható legyen az egészséges táplálkozást szolgáló péksütemény, tejtermék, gyümölcs.

14.2.4. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

Ma a jogszabályok megszabják, melyek azok a területek, amelyeken a döntés, a tanuló életének alakítása egyértelműen a szülő joga és kötelessége. Az iskola nevelési feladatait csak ezek szigorú tiszteletben tartásával, a családdal együttműködve végezheti.

Az iskolai nevelő-oktató munka összetettsége azt is jelenti, hogy az egyes tanári, osztályfőnöki tevékenységek, módszerek egyszerre szolgálják a nevelés több terüle-

tét is, segítik a tehetség felismerését, kibontakoztatását, a tanulási kudarcok feldolgozását, a közösségfejlesztést, a magatartási, beilleszkedési zavarok kezelését – mindezek együtt szolgálják a személyiségfejlesztést is.

Segíti tanulóit mindennapi tapasztalataik értelmezésében, eligazodásukat a valóságban, hozzájárul a társadalom és az egyén perspektivikus érdekeit egyaránt kifejező értékrendjük kialakításához. Törekszik felszínre hozni az osztályban alakuló spontán értékképző folyamatokat. Fejleszti erkölcsi fogalom- és normarendszerüket, tulaj-donságaikat, az erkölcsi ítéletalkotáshoz önálló döntéshez szükséges képességeiket, gazdagítja érzelmvilágukat. Mindezzel hozzájárul ahhoz, hogy tanítványai önálló, stabil személyiséggé válva boldoguljanak és megtalálják a nekik megfelelő helyet a magán- és a közéletben.

EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI

FELADATOK 14.2.5. Tanórai tevékenységek

Az egyes tantárgyak csatlakozási pontjait az egészségfejlesztéshez a helyi tanterv tervezése folyamán figyelembe vettük ott szerepeltetjük.

Az osztályfőnöki órák különösen alkalmasak egészségnevelési feladatok ellátására. Így minden évfolyamon foglalkozunk az életkori sajátosságoknak megfelelő egészségügyi problémákkal.

A JESZ pályázati program keretében elnyert AED-készülék segítségével az újra-élesztés technikáját és a készülék használatát tanítjuk meg.

Az osztályfőnöki órák egészségvédelemmel kapcsolatos témái:

Az egészséges életmód: testkultúránk, napirend, pihenés, aktivitás, helyes táplálkozás

- A testmozgás és a sport jelentősége
- Baleset megelőzés otthon, az iskolában és máshol
- Elsősegélynyújtás
- A hazai egészségügyi alapellátás és szakellátás felépítése
- Felkészülés a serdüléssel járó biológiai és pszichikus változásokra
- Menstruáció, menstruációs rendellenességek
- Testi higiénája
- Test és lélek harmóniája
- Személyiségzavarok kialakulása
- Leggyakoribb családi problémák (válás, lakásviszonyok, alkoholizmus)
- Kulturált, örömteli és biztonságos szex, érdelemgazdag partnerkapcsolat
- A gyakori partnerváltás egészségi és lelki veszélyei
- Az abortusz veszélyei
- Optimális családtervezés
- Káros szenvedélyek: alkohol, dohányzás, kábítószer

- Napirend, életrend, időbeosztás
- Iskolai és otthoni kötelezettségek
- Hétvége - programok a családban
- Válogatás a tanórán kívüli lehetőségek, foglalkozások között
- A vakáció hasznos és szórakoztató eltöltése
- Hogyan viselkedjünk egymás közt, felnőttek jelenléte nélkül?
- Jókedv, derű, durvaság, trágárság, szabadosság
- Házibuli, társas összejövetelek, iskolabálok
- Bántalmazás és az iskolai erőszak megelőzése
- Konfliktuskezelési módszerek

14.2.6. A tanórán kívüli tevékenységek

- Tanulmányi kirándulásaink jelentős részét a természetbe tervezzük, illetve a többnapos kirándulásaink egyik napjára túrát igyekszünk beiktatni.

- A 2004/2005. tanévtől sport-és egészségnapot tartunk. A délelőtti folyamán testmozgással kapcsolatos korcsoportos versenyek (röplabda, kosárlabda, floor-ball) zajlanak. A nap folyamán az egészséges táplálkozást jegyében népszerűsítő előadás és kóstolás is megvalósítható.
- A tavasszal megrendezésre kerülő Bányais-napon a tervezett előadások között a lelki egészség megőrzésével kapcsolatos önismeret fejlesztő tréninget illetve foglalkozást szervezünk.
- A szülőkkel és a családdal szoros kapcsolatot tartunk fent, hiszen a legfontosabb társunk a tanulók érdekében végzett munkánkban. A szülők megfelelő tájékoztatás és információ átadás után aktív részvételükkel tudják támogatni az iskola egészségfejlesztő programjait, közülük jó néhányan szakértelmükkel is jelentősen növelhetik az iskolai munka hatékonyságát.

14.3. Drogmegelőzési program

Célunk: Iskolánk célja, hogy tanulóink a testi és lelki egészség természetes velejárójaként utasítsák el a drogokat (kábitószer, dohányzás, alkoholizmus). Egészségfejlesztő programunk eredményeként csökkenjenek az ártó tényezők, és erősödjenek a személyiségfejlesztő hatások.

A pedagógiai programunkban a nevelőmunka meghatározó részének tartjuk a tanuló személyiségének megismerését és fejlődésének, gazdagodásának segítését. A szülői házzal folyamatos és őszinte kapcsolatot kialakítva dolgozunk együtt diákjaink egészséges fiatalkori fejlődéséért.

A megvalósítás:

1. Az iskolai drog-koordinátorunk szerepe feladatai

A megbízatást iskolánk intézményvezető-helyettese látja el. Feladata minden hivatalos és informális lehetőség megragadása a téma ismertté tétele érdekében.

Támaszkodik az osztályfőnökök jelzéseire, a szaktanárok és a munkaközösség-vezetők felvilágosító munkájára. A feladat jellege közös problémakezelést igényel.

Folyamatosan kapcsolatot tart a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel, iskolaorvossal, diákönkormányzat-vezetővel, valamint a lehetséges külső szakmai szervezetekkel: nevelési tanácsadó, városi kábítószer-egyeztető fórum (KEF), RÉV Szenvedélybeteg-segítő Szolgálat, pedagógiai intézet, rendőrség ifjúságvédelmi munkatársai.

2. Színterek

Iskolai programok

Tanórai foglalkozások:

- Szaktárgyi órák témafeldolgozása: tantárgyak csatlakozási pontjai az egészségfejlesztéshez.
- Osztályfőnöki órák – külső előadó meghívása.
Az osztályfőnöki munkatervben szerepel a feldolgozandó témák között a kábítószer ellenes felvilágosító tevékenység.
- A drogmegelőzésben alapvető fontosságúnak tartjuk, hogy ne csak felvilágosító tevékenységet folytassunk, hanem a szabadidő hasznos eltöltéséhez lehetséges alternatívákat is biztosítsunk.
- Minden tanévben szervezünk iskolai sportnapot, amely során változatos programokat kínálunk a szabadidő hasznos eltöltéséhez.
- Lehetőséget biztosítunk iskolánkban a rendszeres testedzésre.
- Évfolyamszintű tájékoztató előadásokat tartunk külső szakember bevonásával. (A szülők igénye szerint)

Szakmai tanácskozások, tréningek:

- A tanárok felkészültségének fejlesztése meghívott előadóval.

- Lehetőséget biztosítunk a pedagógusoknak más szakmai szervezetek által szervezett továbbképzéseken való részvételre.

Iskolán kívüli rendezvények:

- Kortárs-segítőképzések figyelemmel kísérése, diákönkormányzat bevonásával jelentkezők toborzása.

3. Program-formák

Klubok: A diákönkormányzat bevonásával rendszeres összejövetelek szervezése igény szerint.

Filmvetítés: A szerfogyasztással kapcsolatos oktató ill. élettörténeti filmek, valamint a sikeres kezelésekhez kapcsolódó tájékoztató filmek vetítése.

Versenyek, vetélkedők, pályázatok: Regionális, iskolai vagy osztályszintű pályázati kiírások drog-témák tanulói feldolgozásra szintén a diákönkormányzat bevonásával.

Tematikus előadások.

Pályázati programok rendhagyó órák esetén.

Internet: Számítógépes parkunk rendelkezésre áll diáknak, pedagógusnak egyaránt információs lehetőségként, valamint a kapcsolatteremtést, programszervezést segítő színtér is lehet.

Diákönkormányzati programok

Minden szakmailag támogatható ötlet kivitelezéséhez az iskola lehetőségeihez mérten segítséget nyújt.

14.4. Értékelés, újabb célkitűzés

Minden tanév végén értékeljük programjainkat a megvalósulás arányának függvényében. Az értékelés eredményeit és az új információkat és tapasztalatokat is figyelembe véve módosítjuk célkitűzéseinket és új végrehajtási tervet készítünk

15. A környezeti nevelési program

15.1. Alapelvek, célok

15.1.1. Jövőkép, hosszú távú célok

„A környezeti nevelés átfogó célja, hogy elősegítse a tanulók környezettudatos magatartásának, életvitelének kialakulását annak érdekében, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezeti válság elmélyülésének megakadályozására, elősegítve az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését.”

15.1.2. Általános célok, értékek

- Az egyetemes természetnek, mint létező értéknek tisztelete és megőrzése, beleértve az összes élettelen és élő létezőt, az emberiség története során lét-rehozott kultúrtörténeti értékekkel együtt
- A Föld egészséges folyamatainak visszaállítására való törekvés
- A bioszféra és a biológiai sokféleség megőrzése

Pedagógiai célok:

- a nyitott, önálló személyiséggé válás elősegítése
- a holisztikus szemlélet kialakítása
- az ökológiai gondolkodás kialakítása
- a tolerancia és segítő életmód kialakítása
- az állampolgári felelősség felébresztése
- a környezetetika hatékony fejlesztése
- az érzelmi és értelmi környezeti nevelés
- a fenntarthatóságra nevelés
- a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése
- az egészség és a környezet összefüggéseinek felismertetése

15.1.3. Lehetőségek a fenti célok megvalósítására

Tartalom	Tevékenység	Célcsoport	Időtartam	Helyszín	Ellenőrzés értékelés	Várható eredmények	Felelősök
Környezeti kémia	Tanórai foglalkozás Biológia Természetvédelmi ismeretek	9.évf.	1 tanév heti 1 óra	Szaktanterem	éremjegy	Globális problémák iránti érzékenység nő	szaktanárok
Fajismeret elmélyítése Idegen tájak élővilága	Terepgyakorlat	7. évf.	1 nap	Állatkert Budapest	Feladatlapok	Élményszerzés	szaktanárok
Fajismeret hazai fajok helyi értékek megismerése	Terepgyakorlat	10. évf.	1 nap	KNP valamely védett területén	Túra feladatlapok	Személyes tapasztalás	szaktanárok
Természeti és épített környezet megismerése	Terepgyakorlat	9. évf.	1 nap	Botanikus-kert, Természettudományi Múzeum, Aquincum	Jegyzőkönyv készítése	Konkrét tapasztalás	szaktanárok
Hulladékok veszélyessége	Szárazelem gyűjtése	Minden évf.	Egész évben	Iskolában, otthon, környezetében		Konkrét cselekedet	szaktanárok
Új ismeretek szerzése	Versenyek Curie verseny	7., 8. évf. önkéntes	Kijelölt időtartam	Otthoni felkészülés	Feladatlapok	Ismeretek gazdagítása	szaktanárok
	Bugát Pál verseny	11., 12. évf.	Ápr-aug.		Komplex feladatok	Ismeretek gazdagítása	szaktanárok
	Városi környezetvédelmi vetélkedő	9. évf.	Április Hó	Műv. Központ	Komplex feladatok	Ismeretek gyarapítása	szaktanár
	Kecskemét polgára leszek c. verseny	6., 7. évf.	Esetenkénti			Ismeretek gyarapítása	szaktanárok
	Disputa kör	11.,12.évf.	Esetenkénti	Országos	Kijelölt téma	Ismeretek gyarapítása	szakkörvezető
Új ismeretek átadása	Faliújság szerkesztése	9. évf.	Rend-sze-res	Iskola	Cikkek	Ismeretek gyarapítása	szaktanárok
	Iskolarádió	Minden évf.	Esetenkénti	Iskola	Riportok, előadások	Ismeretek gyarapítása	szaktanárok
	Környezetvédelmi szakkör	Érdeklődő tanulók	Egész évben	Iskola	Kísérletek	Ismeretek gyarapítása	szakkörvezető
	Könyvtári búvárkodás	Érdeklődő tanulók	Egész évben	Iskola		Ismeretek gyarapítása	könyvtáros tanár

15.2. Tanulásszervezési és tartalmi keretek

15.2.1. Tanórai keretek

Hagyományos tanórai foglalkozások:

Minden tantárgy tanításához a szaktanárok (munkaközösségek) kidolgozzák a helyi tanterv, illetve a tanmenetek mélységében a környezeti nevelési tartalmakat és azok megvalósítására használt módszereket.

A tantárgyak lehetőségei a pedagógiai program ... sz. mellékletében található 15.2.2. Tanórán kívüli foglalkozások

- Környezetvédelmi szakkör szervezése
- Téma nap, témahét megtartása
- Kiállítások szervezés
- Iskolarádió adásaihoz aktuális témával való kapcsolódás
- Diákpályázatokon való részvétel
- Környezet-és természetismereti versenyeken indítjuk a tanulókat

15.3. Módszerek

A módszerválasztás szempontjai:

- Az életkornak megfelelő legyen
- Pozitív szemléletet adjon
- Főleg a természetben valósuljon meg
- Tevékenységközpontú és életszerű legyen
- A személyes megtapasztaláson keresztül hasson
- Sok játékos elemet tartalmazzon
- Élményközpontú legyen
- Együttműködésre épüljön

A vizsgálódáshoz kapcsolódó módszerek:

- megfigyelés
- kísérlet
- mérés
- számítás
- jegyzőkönyv készítése
- dokumentálás
- modellezés

Az élmény- és tevékenység központúságot elősegítő módszerek:

- mese
- rajz
- könyvtári bűvárkodás
- tanulói gyűjtőmunka, kiselőadás
- sportos elemek

Az érdekérvényesítést biztosító módszerek:

- lobbizás
- vita
- kapcsolatépítés, fenntartás
- vélemények, javaslatok faliújságon
- média bekapcsolása a programokba

Számítógéphez kötött módszerek:

- Internet

Iskolán kívül megvalósítható módszerek:

- Múzeumpedagógia
- Terepgyakorlat
- Természetjárás, túra

15.4. Taneszközök

A tanulók számára:

- Varga Zoltán: Állatismeret
- Seregélyes-Simon: Növényismeret

Az iskolai könyvtárban fellelhetők

- Különböző határozók
- Térképek
- Ismeretterjesztő kiadványok
- Ismeretterjesztő folyóiratok:
 - = Élet és Tudomány
 - = Természet/Búvár
 - = Természet Világa
 - = Süni
 - = Földgömb
 - = Vadon
 - = HVG
 - = Európai utas
 - = Népszabadság
 - = Magyar Nemzet
 - = Petőfi Népe

Eszközök:

- Videofilmek
- Internet-hozzáférés
- Vízvizsgálati mérőkészülék
- Távcsövek, mikroszkópok
- Traszparensek
- Diasorozatok

Fejlesztési elképzeléseink, terveink

- Egyéb terepi mérőeszközök
- Diasorozatok
- Projektor
- Számítógép
- Tanári segédkönyvek
- Új szakkönyvek

15.5. Az iskolai környezet

Fontos megtervezni az iskola mindennapi életének számos mozzanatát, mert ezeken keresztül válhat az iskola környezetbarátabbá, s így alakíthatja az ott dolgozók és tanulók életét környezettudatosabbá, egyben harmonikusabbá, emberibbé is. Ehhez járulhatnak hozzá az alábbiak is:

- anyag-és energiatakarékos üzemeltetés
- pedagógusok és dolgozók példamutatása
- termek, folyosók díszítése
- tömegközlekedési eszközök, a kerékpáros és a gyalogos közlekedés népszerűsítése
- az iskolai ismeretterjesztés jobb kihasználása (faliújság, iskolaújság, iskolarádió, helyi média)
- az iskolai takarítás körében a környezetvédelmi szempontok érvényesülésének figyelemmel kísérése

A HELYI TANTERV

16. A helyi tanterv

16.1. Iskolánk a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet 5. számú mellékletében található nyolcosztályos gimnáziumi kerettanterv alapján készítette el helyi tantervét.

Matematikából az 5-6. évfolyamon minden tanuló számára, a 7-10. évfolyamon az azt választó tanulók számára az emelt óraszámú kerettanterv alapján, biológiából a kerettanterv A/B változata, kémiából a kerettanterv A/B változata, fizikából a kerettanterv A/B változata, ének-zenéből a kerettanterv A/B változata alapján készítettük el helyi tantervünket.

16.2. A választható tantárgyak közül a következőket választottuk:

- 5-6. évfolyamon a társadalmi, állampolgári és gazdasági ismeretek tantárgyat,
- az 5. évfolyamon a dráma és tánc tantárgyat,
- a 9. évfolyamon a mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgyat,
- a 11. évfolyamon a művészetek tantárgy keretében ének-zene és mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgyat,
- a 12. évfolyamon a művészetek tantárgy keretében vizuális kultúra és mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgyat.

16.3. Az iskola a csoport elindításához szükséges számú jelentkező esetén a következő tantárgyakból készít fel érettségire:

Közép- és emelt szinten:

- | | |
|----------------------------|---------------|
| – magyar nyelv és irodalom | – informatika |
| – történelem | – fizika |
| – első idegen nyelv | – biológia |
| – második idegen nyelv | – kémia |
| – matematika | – földrajz |

Középszinten:

- | | |
|--|--------------------|
| – mozgóképkultúra és média-
ismeret | – vizuális kultúra |
| – ének-zene | – testnevelés |

A tanulók csoportválasztásuktól függetlenül jelentkezhetnek emelt- vagy középszintű érettségi vizsgára.

Az érettségi vizsgára történő jelentkezéskor a tanulót, illetve a szülőt tájékoztatni kell arról, ha az iskola a tanulót az adott tantárgyból – a tanuló választása miatt – nem készítette fel az adott szintű érettségi vizsgára. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az esetleges sikertelen, vagy nem az elvártaknak megfelelő eredményű érettségi vizsga következményeire.

16.4. A tanulók tantárgyválasztása, csoportválasztása

16.4.1. A tanulók a következő tantárgyak esetében választhatnak csoportot

- matematikából a 7. osztálytól heti 4 vagy heti 5 órás csoportban tanulhatnak a tanulók,
- 7. osztálytól a második idegen nyelv tanulását a szabadon tervezhető órakeret terhére minden tanuló számára kötelezővé tesszük. A tanulók az angol, német, francia nyelvből, vagy – amennyiben a szaktanári ellátottság lehetővé teszi – orosz, olasz, spanyol nyelvből választhatnak második idegen nyelvet.
- azon tanulók számára, akik első vagy második idegen nyelvből a 10. évfolyam végén előrehozott érettségi vizsgát tesznek, lehetőséget biztosítunk a felszabaduló óraszám terhére harmadik élő idegen nyelv vagy latin nyelv tanulására (két tan-éven át heti 3 órában).
- A 11-12. évfolyamon a tanulók érettségire felkészítő csoportokat választanak a szabadon tervezhető órakeret terhére.
- A tanulók az 5-8. évfolyamon választhatnak az iskolai erkölctan vagy az egyházak által kínált hit- és erkölctan tantárgy tanulása között.

16.4.2. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

- A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezése a tanulók jelentkezése alapján történik.
- A rendelkezésre álló anyagiak és óraszámok függvényében elsősorban a tanórai csoportbontásokra (idegen nyelv, informatika, matematika), és az érettségire felkészítő csoportok kialakítására biztosítunk lehetőséget. Egyéb foglalkozásokra csoportot szervezni az ezek után rendelkezésre álló órakeret terhére lehet.
- Az 5. évfolyamon a nyelvválasztás meghatározza az osztályok és csoportok kialakítását. A nyelvi munkaközösség döntése alapján a nyelvi csoportok kialakítása történhet felmérés alapján szintenként, vagy az osztály névsor szerinti felosztással. A matematika csoportok kialakítása a nyelvi csoportokhoz igazodik a bifurkáció megvalósítása érdekében.
- Az informatika csoportok kialakítását elsősorban órarendi, szervezési szempontok határozzák meg. Ha ilyen szempontok nem merülnek fel, az osztályt névsor szerint kell két csoportra bontani.
- A 7. évfolyamon a második idegen nyelv és a matematika csoport kialakítása a tanulók választása és az iskola lehetőségei (kötségvetési és szaktanári ellátottság) alapján, a tanulókkal szemben támasztott tanulmányi követelmények figyelembe vételével történik.
- A 11–12. évfolyamon az érettségire felkészítő csoportok kialakítása jelentkezés és a tanulmányi követelmények alapján történik.
- Az egyéb foglalkozások szervezése során a tanulószobai foglalkozásra vonatkozó szülői–tanulói igényeket kell kielégíteni, valamint a sajátos nevelési igényű és a tanulási nehézséggel küzdő tanulók számára a szakértői véleményben illetve szak-véleményben meghatározott fejlesztő foglalkozásokat kell biztosítani.
 - A fentiek után az egyéb foglalkozásokra rendelkezésre álló órakeretből elsősorban a tehetségápoló szakköri foglalkozásokat, sportköri foglalkozásokat, majd az ugyanilyen célú kiscsoportos és egyéni foglalkozásokat és a felzárkóztató foglalkozásokat, korrepetálásokat kell biztosítani.

16.4.3. A csoportválasztás és a pedagógus választásának szabályai

- Az iskolai házirendben meghatározott időpontban (április 15-ig) a tanulók és szülők írásban tájékoztatást kapnak a következő tanévi választható csoportokról, valamint arról, hogy előreláthatóan melyik pedagógus fogja tanítani az adott csoportot. A tanulók a választásukat szülői aláírással megerősítve május 20-ig adhatják le.
- Matematikából 7. évfolyamra a heti 5 órás csoportot azok a tanulók választhatják, akik a megelőző két félévben legalább közepes osztályzatot értek el matematikából. A csoportba történő későbbi belépés feltétele, hogy a tanuló a megelőző két félévben legalább közepes osztályzatot érjen el matematikából, és legalább közepes osztályzattal tegyen különbözeti vizsgát a két csoport tantervi anyagának különbségéből.
- A 11-12. évfolyamon az emelt szintű érettségire felkészítő csoportot azok a tanulók választhatják, akik a 9. évfolyam végén és a 10. évfolyam elején legalább közepes osztályzatot értek el az adott tantárgyból.

17. Az iskola óraterve

Évfolyam/tantárgy	5.				6.				7.				8.			
	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra
Magyar nyelv és irodalom	4				4				3				4			
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek									2				2			
Társadalmi, állampolgári és gazdasági ismeretek	2				2											
Erkölcstan (5-8. évf.) Etika (11. évf.)	1				1				1				1			
1. idegen nyelv	3	1	4		3	1	4		3		3		3		3	
2. idegen nyelv										2	2			2	2	
Matematika	4	1	5		3	2	5		3	1	2,5		3	1	2,5	
Informatika					1				1				1			
Természetismeret	2				2											
Fizika									2				1			
Biológia és egészségtan									2				1		1	
Kémia									1				2		1	
Földrajz									1				2			
Ének-zene Művészetek - ének-zene (11.o.)	1				1				1				1			
Dráma és tánc	1															

Évfolyam/tantárgy	5.				6.				7.				8.			
	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra
Mozgóképk. és médiaismeret Művészetek-mozgóképk... (11-12. o.)																
Vizuális kultúra Művészetek–vizuális kult. ... (12.o.)	1				1				1				1			
Technika, életvitel és gyakorlat	1				1				1							
Testnevelés és sport	5				5				5				5			
Osztályfőnöki	1				1				1				1			
Fakultációk																
Tanulószoza			7,5				7,5									
Egyéb foglalkozás				8,5				8,5				19,5				17,5
Összesen	26	2	16,5	8,5	25	3	16,5	8,5	28	3	7,5	19,5	28	3	9,5	17,5
A tanuló óraszám	28				28				31				31			
Felhasznált összes óraszám	53				53				58				58			
Felhasználható összes óraszám (Nkt. 6. sz. mell.)	53				53				58				58			

Évfolyam/tantárgy	9.				10.				11.				12.			
	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra
Magyar nyelv és irodalom	4				4	1			4				4	1		
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2				2				3				3			
Társadalmi, állampolgári és gazdasági ismeretek																
Erkölcstan (5-8. évf.) Etika (11. évf.)									1							
1. idegen nyelv	3		3		3		3	3	3		3		3		3	
2. idegen nyelv	3		3		3		3	3	3		3		3		3	
Matematika	3	1	2,5		3	1	2,5		3				3	1		
Informatika	1				1	1										
Természetismeret																
Fizika	2	1	1		2	0,5	0,5		2							
Biológia és egészségtan		1	1		2				2				2			
Kémia	2	1	1		2											
Földrajz	2				2	0,5										
Ének-zene Művészetek - ének-zene	1				1				1							
(11.o.) Dráma és tánc																
Mozgóképk. és médiaismeret Művészetek-mozgóképk... (11-12. o.)	1								1				1			

Évfolyam/tantárgy	9.				10.				11.				12.			
	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra	Kötelező	Szabadontervezhető	Csoport-bontásra	Egyéb foglalkozásra
Vizuális kultúra Művészetek–vizuális kult. ... (12.o.)	1				1								1			
Technika, életvitel és gyakorlat													1			
Testnevelés és sport	5				5				5				5			
Osztályfőnöki	1				1				1				1			
Fakultációk										6				6		
Tanulószoza																
Egyéb foglalkozás				15,5				14				19				19
Összesen	31	4	11,5	12,5	32	4	9	14	29	6	6	19	27	8	6	19
A tanuló óraszám	35				36				35				35			
Felhasznált összes óraszám	59				59				60				60			
Felhasználható összes óraszám (Nkt. 6. sz. mell.)	59				59				60				60			

18. Az egyes tantárgyak tantervei (a pedagógiai program fejezetszámának megfelelő melléklet-ben található)

18.1. Magyar nyelv és irodalom

A magyar nyelv és irodalom tantárgy a szabadon tervezhető órakeretből a 10. évfolyamon 1 órát használ fel, melynek keretében az egyik osztály az október 23-i, a másik osztály a március 15-i iskolai ünnepségre készít műsort.

A 12. évfolyamon az érettségire történő felkészítés elősegítésére a szabadon tervezhető órakeretből 1 órát használ fel.

A 11–12. évfolyamon az osztály heti órakeretében történik a középszintű érettségire felkészítés, az emelt szintű érettségire felkészítő csoport heti 3 többlet órában tanulja a tantárgyat.

18.2. Társadalmi, állampolgári és gazdasági ismeretek és Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek

Az 5–6. évfolyamon társadalmi, állampolgári és gazdasági ismereteket tanítunk.

A 11–12. évfolyamon az osztály heti órakeretében történik a középszintű érettségire felkészítés, az emelt szintű érettségire felkészítő csoport heti 3 többlet órában tanulja a tantárgyat.

18.3. Erkölcstan (5-8. évfolyam) és Etika (11. évfolyam)

Mindkét tantárgyból a kerettantervben foglalt követelmények teljesítése a cél, többlet követelményeket a helyi tantervben az iskola nem támaszt.

18.4. Idegen nyelvek

Az idegen nyelveket osztályonként 2 csoportban csoportbontásban tanítjuk.

Az első idegen nyelv óraszámát az 5–6. évfolyamon a szabadon tervezhető órakeret terhére heti 1 órával megnöveltük.

A második idegen nyelvet a 7–8. osztályban a szabadon tervezhető órakeret terhére heti 2 órában tanítjuk, ez folytatódik a 9. évfolyamtól a rendelkezésre álló heti 3 órában.

A 10. évfolyam végén előrehozott érettségi vizsgát tevő tanulók számára elegendő jelentkező esetén harmadik idegen nyelv tanulásának lehetőségét biztosítjuk.

3. idegen nyelvből az iskola nem készít fel érettségi vizsgára, egyéni vagy szakköri keretben történő felkészülés és a második idegen nyelvre meghatározott tantervi anyagból tett osztályozóvizsgák esetén a 3. idegen nyelvből is jelentkezhet érettségi vizsgára a tanuló.

A 11–12. évfolyamon az osztály heti órakeretében történik a középszintű érettségire felkészítés, az emelt szintű érettségire felkészítő csoport heti 3 többlet órában tanulja a tantárgyat.

18.5. Matematika

Matematikából a szabadon tervezhető órakeret terhére az 5. évfolyamon heti 1, a 6. évfolyamon heti 2 többletórát biztosítunk. Ezen a két évfolyamon osztályonként két csoportban tanítjuk a tantárgyat.

A 7. évfolyamtól a szabadon tervezhető órakeret terhére évfolyamonként 3 csoportban heti 1 többletórát biztosítunk, illetve az azt választó tanulók számára egy csoportban heti 5 órában biztosítjuk a matematika tanulásának lehetőségét. A tanuló számára az 5. óra választható, a választás 1 tanévre szól.

A matematika tantárgy tartalmába 7. évfolyamtól beépül a digitális kompetenciafejlesztés elősegítésére a lehetőségek figyelembe vételével informatikai eszközök és szoftverek gyakorlati használata, elsősorban a geometria oktatás területén.

A 11–12. évfolyamon az osztály heti órakeretében történik a középszintű érettségire felkészítés, az emelt szintű érettségire felkészítés külön csoportban heti 6 órában történik.

18.6. Informatika

Az informatika tantárgy keretei között 6. évfolyamon az algoritmikus gondolkodás, digitális kompetencia és a problémamegoldó gondolkodás fejlesztésére beépül a robotika oktatása, amely a további évfolyamokon a jelentkezők száma és a lehetőségek függvényében szakköri keretek között folytatódik.

A 6–10. évfolyamon osztályonként két csoportban tanítjuk az informatikát.

Az informatika tantárgy tanításához a 10. évfolyamon a szabadon tervezhető órakeret terhére heti 1 többlet órát biztosítunk.

A 11–12. évfolyamon a középszintű és az emelt szintű érettségire történő felkészítés külön csoportban heti 3 órában történik.

18.7. Természetismeret

18.8. Fizika

Fizikából a kerettanterv B változata szerinti programot készítettünk.

A fizika tanításához a szabadon tervezhető órakeret terhére a 9. évfolyamon 1, a 10. évfolyamon 0,5 többlet órát biztosítunk. Ezt a többlet óraszámot tanulókísérletek céljára csoportbontásban tartjuk.

A 11–12. évfolyamon a középszintű és az emelt szintű érettségire történő felkészítés külön csoportban heti 3 órában történik.

18.9. Biológia és egészségtan

Biológiából a 7–8. évfolyamon a kerettanterv A változata, a 9–12. évfolyamon a B változata szerinti programot készítettünk.

A biológia és egészségtan tantárgyhoz a 9. évfolyamon a szabadon tervezhető órakeret terhére heti 1 óra többlet órát biztosítunk a hagyományosan kialakult környezetvédelem tanításához.

A 8. évfolyamon és a 9. évfolyamon heti 1 órát tanulókísérletezés céljára csoportbontásban tartunk.

A 11–12. évfolyamon az osztály heti órakeretében történik a középszintű érettségire felkészítés, az emelt szintű érettségire felkészítő csoport heti 3 többlet órában tanulja a tantárgyat.

18.10. Kémia

Kémiából a kerettanterv B változata szerinti programot készítettünk.

A kémia tantárgy tanításához a 9. évfolyamon a szabadon tervezhető órakeret terhére heti 1 óra többlet órát biztosítunk.

A 8. és a 9. évfolyamon heti 1–1 órát tanulókísérletezés céljára csoportbontásban tartunk.

A 11–12. évfolyamon a középszintű és az emelt szintű érettségire történő felkészítés külön csoportban heti 3 órában történik.

18.11. Földrajz

A földrajz tantárgy tanításához a 10. évfolyamon a szabadon tervezhető órakeret terhére heti 0,5 óra többlet órát biztosítunk.

A 11–12. évfolyamon a középszintű és az emelt szintű érettségire történő felkészítés külön csoportban heti 3 órában történik.

18.12. Ének-zene és Művészetek: ének-zene (11. osztály)

Ének-zene tantárgyból a kerettanterv B változata szerinti programot készítettünk.

A művészetek: ének-zene tantárgy keretében a B változatot alkalmazzuk.

A 11. évfolyamon a művészetek tantárgy keretében ének-zene tantárgyat tanítunk heti 1 órában.

A 11–12. évfolyamon a középszintű érettségire történő felkészítés elegendő jelentkező esetén külön csoportban heti 3 órában történik.

18.13. Dráma és tánc (5. osztály)

- 18.14. Mozgóképkultúra és médiaismeret és Művészetek: mozgóképkultúra és médiaismeret
A 9. évfolyamon mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgyat tanítunk.
A 11–12. évfolyamon a művészetek tantárgy keretében heti 1–1 órában mozgóképkultúra és médiaismeret tantárgyat tanítunk.
A 11–12. évfolyamon a középszintű érettségire történő felkészítés elegendő jelentkező esetén külön csoportban heti 3 órában történik.
- 18.15. Vizuális kultúra és Művészetek: vizuális kultúra (12. osztály)
A 11–12. évfolyamon a középszintű érettségire történő felkészítés elegendő jelentkező esetén külön csoportban heti 3 órában történik.
- 18.16. Technika, életvitel és gyakorlat
Az 5. évfolyamon a technika tantárgy keretein belül projektalapú, IKT eszközökkel támogatott digitális kompetenciafejlesztés épül be a tananyagba.
- 18.17. Testnevelés és sport
A 11–12. évfolyamon a középszintű érettségire történő felkészítés elegendő jelentkező esetén külön csoportban heti 3 órában történik.

19. A tantárgyi értékelés, az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérése (formái, rendje, korlátai, a tanulók tudásának értékelésében betöltött szerepe), az otthoni felkészüléshez előírt feladatok meghatározása, a belső vizsgák rendszere, a magasabb évfolyamra lépés fel-tételei

19.1. A tantárgyi értékelés

- 19.1.1. A tantárgyi értékelés a tanulói teljesítmények mérésének, a tanár tájékozódásának, a tanuló és a szülő tájékoztatásának, az oktatásnak és egyúttal a nevelésnek is eszköze.
- 19.1.2. A tanulók tantárgyi értékelése ennek megfelelően legyen rendszeres, folyamatos, nyílt, megalapozott, előre mutató.
- 19.1.3. A tanulók év közti írásbeli munkáinak, szóbeli feleleteinek, gyakorlati munkájának értékelése öt fokozatú skálán (5-4-3-2-1) érdemjeggyel történik. Érdemjegyet szóbeli feleletre, írásbeli vagy gyakorlati munkára, önálló kiselőadásra, órai munkára, versenyen történő részvételért, stb. lehet adni. A tanár a tanuló megnyilvánulásait szóban is értékelje, világítson rá a felelet hiányosságaira és pozitívumaira.
- 19.1.4. A tanév iskolai rendjében meghatározott időpontban (november közepén és március végén) a szaktanárok áttekintik a tanulók addig nyújtott teljesítményét, a gyenge eredményt elérő vagy addigi eredményén sokat rontó tanulót figyelmeztetik. A negyedévi szaktanári figyelmeztetésről az osztályfőnök írásban (ellenőrző útján) vagy az elektronikus naplóban tájékoztatja a szülőt.
- 19.1.5. Minden tanévben a félév és a tanév végén a tanulók tantárgyi teljesítményének értékelése ötfokozatú skálán (jeles, jó, közepes, elégséges, elégtelen) osztályzattal történik. Osztályzatot félévenként legalább 3-5 érdemjegy alapján lehet adni.
- 19.1.6. Annak a tanulónak, aki a félév vagy a tanév folyamán az adott tantárgyból a kötelezően előírt tananyagnál jelentősen többet teljesített, vagy kiemelkedő eredményt ért el, a szaktanár tantárgyi dicséretet adhat
- 19.1.7. A tanév végi értékelés vegye figyelembe az egész tanév teljesítményét és a fejlődés tendenciáit is.
- 19.1.8. A szaktanár a tanév végén értékelje az osztály, csoport munkáját szóban, egyenként a diákok teljesítményét is. Az osztályfőnök a tanév végén a magatartás és a szorgalom értékelése mellett tekintse át az osztály tanulmányi teljesítményét, értékelje a tanévet az osztály egészére és az egyes tanulókra vonatkozóan is.

19.2. Az iskolai írásbeli beszámoltatások

- 19.2.1. A tanuló tanulmányi teljesítménye fejlesztésének, mérésének, s ezáltal a szaktanár, a tanuló és a szülő felé történő visszajelzésnek, végső soron a tantárgyi értékelésnek egyik eszköze az iskolai írásbeli beszámoltatás.
- 19.2.2. Az iskolai írásbeli beszámoltatás formái: röpdolgozat, szövdolgozat, írásbeli felelet, témazáró és nagydolgozat. Ezen formák a tantárgyak jellegénél fogva különbözhetnek, ezért azokról a tanulók év elején szaktanáruktól kapnak tájékoztatást.
- 19.2.3. Az iskolai írásbeli beszámoltatás rendje
A témazáró dolgozatról, a nagydolgozatról a szaktanár egy héttel előre szóban tájékoztatja a tanulókat.
A szaktanár mérlegelési jogkörébe tartozik, hogy a tanuló írhat-e pót- vagy javító dolgozatot. Amennyiben a tanuló hiányzott az írásbeli számonkérésen, azt a naplóban H betű beírásával jelöli. Ahhoz, hogy a tanuló osztályozható legyen, a tanmenetben jelzett témazárók 50%-át meg kell írnia. A pótlásra legkésőbb év vége előtt egy hó-nappal lehetőséget kell biztosítani.
Az értékelés, a pontszámok kialakítása, az érdemjegyek megállapítása a gyakorlatnak megfelelően a szaktanár hatásköre.
Az elektronikus napló lehetőséget nyújt a tanulói teljesítmények értékelésére használt érdemjegyek súlyozására, melynek alkalmazása a pedagógiai szempontokat figyelembe véve a szaktanár kompetenciája. Egy érdemjegyet maximálisan kétszeres súlyozással lehet figyelembe venni.
A témazáró érdemjegyét megkülönböztető színnel jelöljük a naplóban.
- 19.2.4. Az iskolai írásbeli beszámoltatás korlátai
Ugyanazon a tanítási napon kettőnél több témazáró dolgozatot, nagydolgozatot nem írathatunk. Az írásbeli beszámoltatás más formáira nem vonatkozik a korlátozás.
A 12. évfolyamon 2 órás témazáró esetén aznap már nem íratható másik témazáró vagy nagydolgozat.
A szaktanár nem köteles lehetőséget biztosítani javító- vagy pótdolgozat megírására. (Kivéve, ha a tanuló csak pótdolgozat megírásával osztályozható.)
- 19.2.5. Az iskolai írásbeli beszámoltatásnak a tanulók tudásának értékelésében, a tantárgyi értékelésben betöltött szerepe
Amennyiben félévkor vagy év végén a tanuló osztályozása az érdemjegyek alapján nem egyértelmű, azaz kétes, a témazáró dolgozatok nagyobb súllyal esnek latba.
A tantestület csak az elégséges osztályzat megállapítását szabályozza egységesen, melynek értelmében nem kaphat elégséges osztályzatot az a tanuló, akinek jegyeinek súlyozott átlaga nem éri el az 1,7-et. A többi osztályzat megállapítása a szaktanár hatásköre.
- 19.2.6. A fent megfogalmazott, a különböző tantárgyakra egységesen vonatkozó általános elvek mellett az ének-zene és a rajz tantárgyakra sajátos jellegük és alacsony óraszámuk miatt más, ill. további szabályok érvényesek.
- 19.2.7. Ének-zene tantárgyból a zenetörténeti anyag számonkérése csak írásbeli felelet formájában lehetséges, melyet a szaktanár nem köteles előre jelezni. Ha a tanuló szakértői vélemény alapján az írásbeli feladatok értékelése alól mentesítést kapott, szóbeli felelettel válthatja ki a számonkérést.
Vizuális kultúra tantárgyból a 10. és művészetek–vizuális kultúra tantárgyból a 12. osztályban 1–1 házi dolgozatot kell elkészíteni.
A tantárgy alacsony óraszámú miatt művészettörténetből írásbeli feleletre is sor kerül.
A rajzos, az írásbeli és a szóbeli számonkérés érdemjegyeit a napló adta lehetőségeknek megfelelően a szaktanár különbözőképpen jelzi.
- 19.3. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása
- 19.3.1. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának legfontosabb követendő elve az egyenletesség és arányosság.

A tantárgytól és tananyagtól függően szóbeli és/vagy írásbeli házi feladat adható. A házi feladat el nem készítésének szankcionálásáról a szaktanár a tanév elején tájékoztatja a csoportot.

A házi feladat ellenőrzése szükséges, az ellenőrzött házi feladat bármikor számon kérhető.

Az írásbeli házi feladatra annak jellegétől függően lehet jegyet adni, vagyis számíthat feleletnek.

Az írásbeli feladatok igényes külalakja, a kézírás olvashatósága számon kérhető.

19.3.2. Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának korlátai

Nagyobb lélegzetű, pl. esszészerű házi dolgozat megírását a szaktanár nem kérheti egyik órától a másikra.

19.4. A belső vizsgák

Az egyes tantárgyakból belső vizsgákat az alábbi táblázatban megadott időpontokban és formában tervezünk.

Évfolyam	6.		8.		9.	
Vizsgaforma	írás- beli	szó- beli	írás- beli	szó- beli	írás- beli	szó- beli
Magyar nyelv és irodalom				X		
Matematika	X		X			
Kémia					X	
Ének-zene				X		

A belső vizsgán történő eredményes megfelelés nem feltétele a továbbhaladásnak. 19.5. A magasabb évfolyamra lépés feltételei, a javítóvizsgák

19.5.1. Magasabb évfolyamra léphet az a tanuló, aki az évfolyamra előírt tantárgyakból a tantervi követelményeket legalább elégséges (2) szinten teljesítette. Ha a tanuló szak-értői vélemény vagy egészségügyi okból iskolaorvosi döntés alapján a tantárgyak egy részének tanulása alól felmentést kapott, azokból a tantárgyakból a tantervi követelményeket nem kell teljesítenie.

19.5.2. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a tanév végén elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet.

19.5.3. Ha a tanuló a javítóvizsgán minden tantárgyból elégtelentől különböző osztályzatot kap, a magasabb évfolyamra léphet. Ha a tanuló valamely tantárgyból sikertelen javítóvizsgát tesz, az évet megismételheti.

20. A magatartás és a szorgalom, valamint a tanuló munkájának félévi és tanév végi értékelése

20.1. A tanulói teljesítmények és iskolai tevékenységek értékelésének szerves része a magatartás és szorgalom minősítése. Célunk, hogy a félév és a tanév végén megállapított magatartás és szorgalom jegyek fontosságuknak megfelelő hangsúlyt kapjanak a tanuló értékelésében. Ehhez elengedhetetlen, hogy a tanulóknak tudatosítsuk: míg tantárgyi osztályzataik tantárgyi teljesítményeik értékelésének eszközei, magatartásuk és szorgalmuk minősítése azt tükrözi, hogy tanulmányaik során milyen oktatási-nevelési szintet érnek el, honnan hová fejlődnek. A lehető legjobb osztályzat elérése olyan cél, amelyet a tanítási-tanulási folyamat révén érhetnek el, s ennek a folyamatnak ők az „alanyai” és „tárgyai” is egyben. Törekednünk kell arra, hogy diákjainkkal is megértessük a folyamat jelentőségét, hogy a pedagógusokhoz hasonlóan ők se elégedjenek meg a tanulási eredményeket szimbolizáló érdemjegyekkel és osztályzatokkal, hiszen míg a tanulási folyamat és az eredmények állandóan változnak, a folyamatok elemei a valódi élet részeivé válnak számukra.

20.2. Értékelési szempontjaink a tanulók magatartásának és szorgalmának megítélésekor, hogy milyen mértékben fejlődik személyiségük, hogyan változik a tanuláshoz való hozzáállá-

suk, mennyiben válnak egy közösség hasznos tagjává, magatartásuk és tanulmányi munkájuk milyen mértékben tükrözi az iskola által képviselt és a pedagógiai programban meg-fogalmazott célokat és értékeket.

- 20.3. Legyen az értékelés egyik szempontja, hogy a tanulóban mennyire fejlődik ki az elkötelezettség, a hovatartozás érzése, bányais mivoltukat hogyan képviselik az iskolán belül és kívül. Ennek kialakításához és fejlesztéséhez alapvető követelmény, hogy az iskola pedagógusai közösen képviseljék és közvetítsék a közösséghez tartozást mint értéket. Célunk az iskolai közösség(ek) összetartó erejének erősítése, valamint a tolerancián és szolidaritáson alapuló légkör kialakítása, melynek révén tanulóink azt a humanista értékrendet sajátíthatják el, amelyet pedagógiai programunk egyik fő jellemzőjeként fogalmaz meg.
- 20.4. A magatartás és szorgalom értékelése nemcsak a tanulók, hanem a nevelőtestület tagjainak is nyújt visszajelzést, tükrözi a tanári munkát, a nevelési folyamat hatékonyságát és eredményességét.
- 20.5. A tanulók magatartásának és szorgalmának megítélése, minősítése az egész nevelőtestület illetve az egyes pedagógusok felelőssége, az ennek megfelelő osztályzat adása az osztályfőnök joga és kötelessége. Követendő alapelvnek tekintjük, hogy a tanulóknak is biztosítani kell a jogot a véleményalkotáshoz, mely a felelősségérzet, az önismeret és önértékelés fejlesztésének hatékony eszköze lehet. Az osztályfőnök a tanulók véleményét is vigye a magatartás és szorgalom jegyeket megítő nevelési megbeszélés elé.
- 20.6. Ahhoz, hogy a tanulók minősítése a lehető legrealisabb és legmegalapozottabb legyen, a nevelőtestület tagjainak és az osztályfőnököknek folyamatos, következetes tájékozódásra és kommunikációra kell törekedniük.
- 20.7. Az összemérhetőség, valamint az önértékelés és a felelősségtudat fejlesztése, erősítése érdekében alapvető fontosságú az értékelés kritériumainak pontos megfogalmazása és nyilvánosság. Ez utóbbi hatékonyan segítheti a szülőkkel való együttműködést a tanulók nevelésében. Az elfogadott értékelési szempontokat és kritériumokat következetesen kell alkalmazni.

A fenti elvek figyelembe vételével iskolánkban a következő kritériumokat tartjuk irányadónak a tanulók magatartásának és szorgalmának értékelésekor:

- 20.8. A magatartás értékelése:
- A magatartás minősítésekor a fent megfogalmazottakon kívül alapvető, hogy a tanulókat nemcsak tanár-diák összefüggésben, hanem diáktársaikkal való viselkedésük alapján is értékeljük.
- Példás magatartású az a tanuló, aki:
- órai és órán kívüli magatartásával követendő példát nyújt a többiek számára, s viselkedését a tanulók és a szaktanárok nem kifogásolják.
 - állandó közösségi megbízatását következetesen és jól végzi,
 - pozitív közösségformáló ereje van,
 - többször részt vállal közösségi feladatok elvégzésében,
 - nem kapott osztályfőnöki illetve igazgatói (intézményvezetői) figyelmeztetést.
- a tanulói közösségnek és a szaktanárok többségének nincs kifogása a viselkedése ellen,
 - a házirend előírásait betartja,
 - csak alkalmanként vállal kisebb közösségi megbízatást,
 - az értékelt félévben legfeljebb egy igazolatlan órája van,
 - az értékelt félévben illetve tanévben nincs igazgatói(intézményvezetői) figyelmeztetése.
- akinek a viselkedésével kapcsolatban a tanulói közösségnek, a pedagógusoknak súlyos kifogása van, illetve igazgatói (intézményvezetői) figyelmeztetést kapott,
 - aki magatartásával rendszeresen zavarja, akadályozza az órai közös munkát,

- c) aki a közösségi munkában egyáltalán nem vesz részt,
- d) akinek a félév illetve a tanév során egynél több igazolatlan órája van. Rossz a magatartása annak a tanulónak,
 - a) aki gátolja a közösség munkáját, bomlasztó hatással van az osztály illetve az iskola közösségére,
 - b) aki társaival, a tanárokkal vagy az iskola más dolgozóival szemben durván és gorbán viselkedik,
 - c) akinek igazgatói (intézményvezetői) megrovása vagy érvényes fegyelmi büntetése van,
 - d) aki tíznél több igazolatlan órával rendelkezik.

20.9. A szorgalom értékelése:

A szorgalom minősítése azt fejezi ki, hogy az elért eredmények mennyire vannak összhangban a tanuló képességeivel, milyen, illetve milyen mértékben fejlődött a tanuláshoz való hozzáállása.

Példás szorgalmú az, aki:

- a) képességei alapján tudása legjavát nyújtva folyamatosan eleget tesz tanulmányi kötelezettségeinek,
 - b) aktívan részt vesz a tanórai munkában,
 - c) érdeklődési körén belül kész többletmunkát végezni, képes az önálló tudásszerzésre, képességfejlesztésre,
 - d) eredményeiben, a tanuláshoz való hozzáállásában erőteljes javulást mutat az értékelt időszakban.
-
- a) kisebb ingadozásoktól eltekintve képességei szerint dolgozik,
 - b) az órákon figyel, de nem rendszeresen kapcsolódik be az aktív munkába,
 - c) az előző időszakhoz viszonyítva egy-két tantárgyból gyengébb teljesítményt nyújt.
-
- a) folyamatosan képességei alatt teljesít és tanulmányi kötelezettségeinek rendszeresen nem tesz eleget,
 - b) szándékos órai passzivitásával rossz hatással van társaira,
 - c) önálló munkavégzésre nem hajlandó.
-
- a) tanulmányi munkájában megbízhatatlan, kötelezettségeinek rendszeresen nem tesz eleget,
 - b) az addigi – képességeihez mérten gyenge – eredményét tovább rontja.

20.10. A tanuló félévi, év végi értékelése

Az osztályfőnök a félév és a tanév végén értékeli a tanuló munkáját. Az értékelés a tanulmányi teljesítményre, a magatartás és a szorgalom minősítésére, a tanuló félévi illetve egész tanévi teljesítményére kiterjed. Az értékelésnél az osztályfőnök figyelembe veszi a tanuló tantárgyi teljesítményeit, a szaktanárok, az osztálytársak véleményét is.

Azt a tanulót, aki legalább három tantárgyból tantárgyi dicséretet kapott és tanulmányi átlageredménye a 4,7-et eléri, a nevelőtestület az osztályfőnök javaslata alapján dicséretben részesítheti. (Kiemelkedő tanulmányi munkájáért nevelőtestületi dicséretet kapott.)

A kimagasló szorgalmú tanulót, illetve a közösségért elismerésre méltó munkát végző tanulót a nevelőtestület dicséretben részesítheti. (Példás szorgalmáért nevelőtestületi dicséretet kapott. illetve Kiemelkedő közösségi munkájáért nevelőtestületi dicséretet kapott.)

Ha a tanuló tanulmányi, közösségi munkájáért és szorgalmáért is dicséretet érdemel, vala-mint magatartása ellen sincs kifogás, a nevelőtestület általános dicséretben részesítheti. (Példamutató köteleességteljesítéséért nevelőtestületi dicséretet kapott.)

Az iskola szervezeti és működési szabályzata szerint a fenti jogkört a nevelőtestület helyett az adott osztályban tanító tanárok közössége gyakorolja.

A nevelőtestületi dicséreteket a félévi értesítéskor az ellenőrzőbe illetve a bizonyítványba be kell írni.

20.11. A Bányai Júlia-díj és az évfolyamelső cím

A Bányai Júlia-díj és az évfolyamelső cím odaítélésének elveit és eljárását a pedagógiai program 19. számú melléklete tartalmazza

21. Az egyéb foglalkozások, a tanulmányi kirándulások és az iskolai rendezvények

21.1. A tanórán kívüli foglalkozások

21.1.1. A tanórán kívüli foglalkozások célja, hogy a tanulók érdeklődési körüknek, tehetségüknek megfelelően különböző tanulmányi, kulturális és művészeti területeken a tanórai anyagnál többet sajátíthassanak el, tehetségüket kibontakoztathassák, a tantárgyakhoz szorosan nem kötődő programokon, rendezvényeken vehessenek részt, szabadidejük kulturált eltöltéséhez az iskola is nyújtson kereteket, lehetőségeket.

21.1.2. A tanórán kívüli foglalkozások lehetnek tantárgyi szakkörök, művészeti diákkörök (énekkar, képzőművész kör, színjátszókör stb.), önképzőkörök, könyv- és könyvtárbarát körök, klubok, eseti rendezvények (színház-, mozi-, operalátogatások, irodalmi, művészeti estek, idegen nyelvű rendezvények), iskolai versenyek (helyesírási, vers-és prózamondó, műfordító, műveltségi versenyek) stb.

21.1.3. Tanórán kívüli foglalkozás beindítását a diákok, az iskolai diákönkormányzat, a szaktanárok és az iskolavezetés kezdeményezheti.

21.1.4. A rendszeres (szakkör, diákkör) tanórán kívüli foglalkozások beindításához, amennyiben annak tantárgyfelosztást befolyásoló óraszám és költségvetési igénye van, a tantárgyi vagy versenyre felkészítő szakkörök esetén legalább 8 fő, egyéb diákkör esetén legalább 12 fő részvételére van szükség. Tanulmányi versenyre történő felkészítésre 8-nál kisebb létszámmal is indítható diákkör, szervezhető egyéni vagy kis-csoportos foglalkozás. Ha a foglalkozás az iskolára nézve anyagi kötelezettséggel nem jár, létszámkorlát nincs. Az iskola helyiségei, könyvtára, technikai berendezései, felszerelése az iskola diákjai számára szervezett tanórán kívüli foglalkozásokon térítésmentesen használhatók.

21.1.5. A tanórán kívüli foglalkozások beindítását az intézményvezető engedélyezi, az II. intézményvezető-helyettes tartja nyilván (a túlórák elszámolása és a tantermek használatának koordinálása miatt).

21.2. A tanulószoba

21.2.1. A tanulószoba célja, hogy a diákok segítséget kapjanak az önálló tanulási módszerek megismeréséhez, elsajátítsák az egyes tantárgyak tanulásának módszertanát, ezzel eredményesebbé tegyék iskolai munkájukat. A tanulószobán az iskola – a szülők és a tanulók igényei alapján – biztosítja a Köznevelési törvényben előírt 16 éves korig a lehetőséget a diákok számára a felügyelet melletti nyugodt tanulásra, a tanulás utáni délutáni szabadidő kulturált eltöltésére.

21.2.2. A tanulószobán a diákok lehetőséget kapnak arra is, hogy esetleges tantárgyi lemaradásukat felzárkóztató foglalkozás keretében pótolják.

21.2.3. A tanulószobai csoport számára alkalmanként szabadidős kulturális foglalkozások szervezhetők.

21.2.4. Tanulószobai foglalkozást az 5-8. évfolyam számára szervezünk, a 9-10. évfolyam tanulói igény szerint ezen csoportok munkájába kapcsolódhatnak be.

21.3. A tanulmányi kirándulások

21.3.1. Az osztályok tanulmányi kirándulásainak célja szűkebb és tágabb környezetünk megismerése. A kirándulások lehetőleg kapcsolódjanak az adott tanév irodalmi, történelmi, földrajzi, művészettörténeti vagy honismereti tananyagához, erősítsék a diákokban a hazaszeretet érzését. Mindehhez az osztályközösségek és az osztályfőnökök segítségül hívhatják, felhasználhatják az iskolai könyvtár gazdag állományát is.

Az osztálykirándulások lehetőséget biztosítanak a tanulók számára arra, hogy iskolai környezetükön kívül is találkozzanak, megismerjék egymást a megszokottól eltérő körülmények között, ezzel is erősítve az iskolához, az osztályhoz, a közösséghez tartozás érzését.

A nevelési szempontokat mérlegelve az osztályfőnök – a szülők tájékoztatása mellett – dönthet arról, hogy az adott tanévben szervez-e osztálykirándulást.

Az osztálykirándulások az osztályfőnök és a kísérő tanárok számára is lehetőséget adnak a tanulók személyiségének sokoldalú, komplex megismerésére és a nevelésre is.

Az osztálykirándulások az 5-8. évfolyamon 1 – 2 naposak, a 12. évfolyamon 1 naposak, a 9-11. évfolyamon egyszer szervezhető 3 napos és kétszer 2 napos osztálykirándulás. A kirándulás egy tanítási napot érinthet.

A kirándulásokon az osztályfőnök és egy kísérő tanár kíséri az osztályt.

- 21.3.2. Az egyes tantárgyak oktatásához kapcsolódóan az osztályok, az érdeklődő, versenyre készülő diákok csoportjai, szakkörök számára a szaktanárok szervezhetnek tanulmányi kirándulást, terepgyakorlatot, színház-, mozi-, múzeumlátogatást.

A szaktanárok által szervezett tanulmányi kirándulásokra is az osztályok tanulmányi kirándulásaira vonatkozó szabályok érvényesek azzal a megkötéssel, hogy a kirándulásokat lehetőleg tanítási időn kívülre kell szervezni, az intézményvezető egyenként dönt engedélyezésükről.

Külföldi tanulmányi kirándulást és csoportos diákcsere-t az intézményvezető engedélyezhet.

- 21.3.3. Az osztálykirándulások és a tanulmányi kirándulások a diákok számára csak akkor tehetők kötelezővé, ha a költségeket az iskola viseli, vagy más forrásból (alapítványi támogatás, stb.) biztosítja azokat. Ellenkező esetben a szülőnek előre írásban kell nyilatkoznia, hogy vállalja-e a kirándulás költségeit. Egyetlen szülő egyetértő nyilatkozatának hiányában a közösségi program nem szervezhető meg.

Ha a tanuló a tanítási időben szervezett kiránduláson, programon bármely más (nem anyagi okból) nem tud részt venni, de hiányzása nem tekinthető igazoltnak, az évfolyam másik osztályának munkájába kell bekapcsolódnia.

- 21.4. Az iskola pedagógiai céljaival, hagyományaival összhangban saját tanulói, tanárai, régi diákjai, a város, a megye és az ország tehetségápolásban résztvevő iskolái, diákjai számára lehetőséget biztosít szakmai, pedagógiai rendezvények megtartására, ha azok kívül esnek az épület bérbeadásának keretein. Ezek a rendezvények a következők:

- az iskolai diákönkormányzat rendezvényei, programjai (gólyanap, papírgyűjtés, stb.),
- osztály rendezvények (Mikulás, Karácsony, Farsang, stb. alkalmával, családi napok),
- iskolai szintű közösségi rendezvények (iskolai sport- és egészségnap, Bányais-nap)
- iskolai szervezésű belső versenyek (szavaló, műfordító, stb.),
- iskolai szervezésű városi, megyei, országos versenyek (pl. robotika versenyek, Bányais Matematika Verseny),
- pedagógus és diák konferenciák,
- az iskola pedagógusai, dolgozói, régi diákjai számára rendezett közösségi programok,
- a munkatervben tervezett programok (tanévnnyitó, tanévzáró, ballagás),
- az iskola külkapcsolataihoz kapcsolódó közösségi programok,
- a munkaközösségek által szervezett szakmai és közösségi programok (Christmas Party, francia délután, pétanque-verseny, stb.),
- az iskolai rendezvényekhez kapcsolódó diákbalak (sportbál, farsangi bál az alsós évfolyamoknak, Bányais-napi bál),

- külső szervezésű versenyek iskolai, megyei, országos fordulói (OKTV, OÁTV, Disputa körök versenyei, Zrínyi Ilona Matematika Verseny, Kenguru Matematika, Német, Angol, Francia Versenyek, Gordiusz Matematika Verseny, Varga Tamás Matematika Verseny, Matematika Határok Nélkül Verseny, Kürschák József Matematika Verseny, egyéb tantárgyi versenyek iskolai és magasabb szintű fordulói)
- a nevelőtestület egyedi döntése alapján megrendezésre kerülő rendezvények, versenyek.

22. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

Az iskola egészségnevelési programjához is csatlakozva minden tanévben ősszel és tavasszal fel-mérjük a tanulók fizikai képességeit az alábbi próbákkal:

12 perces futás (Cooper-teszt)	állóképesség mérése
50 m-es futás	gyorsaság mérése
5-8. évfolyam kislabda hajítás 9-12. évfolyam súlylökés	dobóképesség mérése
távolugrás	ugróképesség mérése

A tanulók eredményeit elemezzük és meghatározzuk a fejlődés szempontjából szükséges intézkedéseket.

Az eredményekről és azok alakulásáról (fejlődés vagy visszaesés, rontás) tájékoztatjuk a szülőket és a tanulókat.

23. A középszintű érettségi témakörei

23.1. Magyar nyelv és irodalom

Magyar nyelv

Ember és nyelv
Kommunikáció
A magyar nyelv története
Nyelv és társadalom
A nyelvi szintek
A szöveg
A retorika alapjai
Stílus és jelentés

Magyar irodalom

Életművek a magyar irodalomból
Portrék
Látásmódok
A kortárs irodalomból
Világirodalom
Színház és dráma
Az irodalom határterületei
Regionális kultúra
Témák, motívumok
Műfajok, poétika
Korszakok, stílustörténet

23.2. Történelem

Az ókor és kultúrája
A középkor
A középkori magyar állam megteremtése és virágkora
Szellemi, társadalmi és politikai változások az újkorban
Magyarország a Habsburg birodalomban
A polgári átalakulás, a nemzetállamok és az imperializmus kora
A polgárosodás kezdetei és kibontakozása Magyarországon Az első világháborútól a kétpólusú világ felbomlásáig
Magyarország története az első világháborútól a második világháborús összeomlásig
Magyarország 1945-től a rendszerváltozásig
A jelenkor
A mai magyar társadalom és életmód

23.3. Idegen nyelv – angol, német, francia, orosz, olasz, spanyol Személyes vonatkozások, család

- Ember és társadalom
- Környezetünk
- Az iskola
- A munka világa
- Életmód
- Szabadidő, művelődés, szórakozás
- Utazás, turizmus
- Tudomány és technika
- 23.4. Latin nyelv
 - Források
 - Kulturális ismeretek
- 23.5. Matematika
 - Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok Halmazelmélet
 - Logika
 - Logikai műveletek
 - Fogalmak, tételek, bizonyítások a matematikában Kombinatorika
 - Gráfok
 - Számelmélet, algebra
 - Számfogalom
 - Számelmélet
 - Algebrai kifejezések, műveletek
 - Hatvány, gyök, logaritmus
 - Egyenletek, egyenlőtlenségek
 - Függvények, az analízis elemei
 - Függvények, függvények grafikonjai, függvénytranszformációk
 - Függvények jellemzése
 - Sorozatok
 - Geometria, koordináta-geometria, trigonometria
 - Alapfogalmak, ponthalmazok
 - Geometriai transzformációk
 - Síkgeometriai alakzatok
 - Háromszögek, négyszögek, sokszögek, kör
 - Térbeli alakzatok
 - Kerület-, terület-, felszín- és térfogatszámítás
 - Vektorok
 - Trigonometria
 - Koordináta-geometria
 - Valószínűségszámítás, statisztika
 - Leíró statisztika
 - Valószínűségszámítás
- 23.6. Informatika
 - Információs társadalom
 - Információs rendszerek az iskolában és a gazdaságban
 - Közhasznú magyar információs adatbázisok
 - Jogi és etikai ismeretek
 - Információs és kommunikációs technológiák a társadalomban Informatikai alapismeretek – hardver
 - A számítógépek felépítése, funkcionális egységei, azok főbb jellemzői
 - A számítógép üzembe helyezése
 - Informatikai alapismeretek – szoftver

- Az operációs rendszer és főbb feladatai
- Az adatkezelés szoftver és hardver eszközei
- Állományok típusai
- Hálózatok működésének alapelvei, felhasználási területei
- Szövegszerkesztés
 - Szövegszerkesztő program kezelése
 - Szövegszerkesztési alapfogalmak
 - Szövegjavítási funkciók
 - Táblázatok, grafikák a szövegben
- Táblázatkezelés
 - A táblázatkezelő használata, táblázatok felépítése
 - Adatok a táblázatokban
 - Táblázatformázás
 - Táblázatok, szövegek, diagramok
 - Problémamegoldás táblázatkezelővel
- Adatbázis-kezelés
 - Az adatbázis-kezelés alapfogalmai
 - Adatbázis-kezelő program interaktív használata
 - Alapvető adatbázis-kezelő műveletek
 - Képernyő és nyomtatási formátumok
- Információs hálózati szolgáltatások
 - Kommunikáció az Interneten
 - Weblap készítés
- Prezentáció és grafika
 - Prezentáció
 - Grafika
- Könyvtárhasználat
 - Könyvtárak
 - Információkeresés

23.7. Fizika

- Mechanika
 - A dinamika törvényei
 - Mozgások
 - Munka és energia
- Hőtan, termodinamika
 - Állapotjelzők, termodinamikai egyensúly
 - Hőtágulás
 - Összefüggés a gázok állapotjelzői között
 - A kinetikus gázmodell
 - Termikus és mechanikai kölcsönhatások
 - Halmazállapot-változások
 - A termodinamika II. főtétele
- Elektromágnesség
 - Elektrosztatika
 - Az egyenáram
 - Magnetosztatika, egyenáram mágneses mezője
 - Az elektromágneses indukció
 - A váltakozó áram
 - Elektromágneses hullámok
 - A fény
- Atomfizika, magfizika
 - Az anyag szerkezete

- Az atom szerkezete
- A kvantumfizika elemei
- Az atommagban lejátszódó jelenségek
- Sugárvédelem
- Gravitáció, csillagászat
 - Gravitáció
 - A csillagászat elemeiből
- Fizika- és kultúrtörténeti ismeretek
 - Személyiségek
 - Elméletek, felfedezések,
- találmányok 23.8. Biológia
 - Bevezetés a biológiába
 - A biológia tudománya
 - Fizikai, kémiai alapismeretek
 - Egyed alatti szerveződési szint
 - Szervetlen és szerve alkotóelemek:
 - Elemek, ionok,
 - Szervetlen molekulák
 - Lipidek
 - Szénhidrátok
 - Fehérjék
 - Nukleinsavak, nukleotidok
 - Az anyagcsere folyamatai
 - Felépítés és lebontás kapcsolata
 - Felépítő folyamatok
 - Lebontó folyamatok
 - Sejtalkotók (az eukarióta sejtben)
 - Az egyed szerveződési szintje
 - Nem sejtes rendszerek
 - Vírusok
 - Önálló sejtek
 - Baktériumok
 - Egysejtű eukarióták
 - Többsejtűség
 - Gombák, növények, állatok elkülönítése
 - Sejtfonalak
 - Teleptest és álszövet
 - Szövetek, szervek, szervrendszerek, testtájak
 - Viselkedés
 - Az emberi szervezet
 - Homeosztázis
 - Kültakaró
 - A mozgás
 - A táplálkozás
 - A légzés
 - Az anyagszállítás
 - A kiválasztás
 - A szabályozás
 - Az idegrendszer általános jellemzése
 - Az emberi magatartás biológiai–pszichológiai alapjai
 - Hormonrendszer, hormonális működések
 - Immunrendszer, immunitás

Szaporodás és egyedfejlődés
Egyed feletti szerveződési szintek
Populáció
Életközösségek (élőhelytípusok)
Bioszféra, globális folyamatok
Ökoszisztéma
Környezet és természetvédelem
Öröklődés, változékonyság, evolúció
Molekuláris genetika
Mendeli genetika
Populációgenetika és evolúciós folyamatok
A bioszféra evolúciója

23.9. Kémia

Általános kémia

Atomok és a belőlük származtatható ionok
Molekulák és összetett ionok
Halmazok
A kémiai reakciók
A kémiai reakciók jelölése
Termokémia
Reakciókinetika
Kémiai egyensúly

Reakciótípusok

Protonátmenettel járó reakciók
Elektronátmenettel járó reakciók
A kémiai reakciók és az elektromos energia
kölsönhatásai Tudománytörténet

Szervetlen kémia

Az elemek és a vegyületek szerkezete (az atom-, molekula-, és a halmazszerkezet kapcsolata)
Az elemek és vegyületek fizikai tulajdonságai és ezek anyagszerkezeti értelmezése
Az elemek és vegyületek kémiai tulajdonságai
Az elemek és vegyületek előfordulása
Az elemek és vegyületek laboratóriumi és ipari előállítása
Az elemek és szervetlen vegyületek legfontosabb felhasználásai Az elemek és vegyületek jelentősége
Tudománytörténet

Szerves kémia

A szerves vegyületek szerkezete és csoportosításuk
A szerves vegyületek fizikai tulajdonságai
A szerves vegyületek kémiai sajátosságai
A szerves vegyületek jelentősége
A szerves vegyületek laboratóriumi és ipari előállítása Tudománytörténet

Kémia számítások

Általános követelmények
Az anyagmennyiség
Az Avogadro-törvény
Oldatok, elegyek (százalékos összetételek, koncentráció, oldhatóság stb.) A képlettel és reakcióegyenlettel kapcsolatos számítások
Termokémia
Kémiai egyensúly, pH-számítás

- Elektrokémia
- 23.10. Földrajz
 - Térképi ismeretek
 - Kozmikus környezetünk
 - A geoszférák földrajza
 - A közetburok
 - A levegőburok
 - A vízburok
 - A talaj
 - A földrajzi övezetesség
 - Népesség- és településföldrajz
 - A világ változó társadalmi-gazdasági képe
 - A világgazdaság
 - A gazdasági ágazatok
 - A világgazdaságban különböző szerepet betöltő régiók, országcsoportok és országok
 - Magyarország földrajza
 - Európa regionális földrajza
 - Az Európán kívüli földrészek földrajza
 - A globális válságproblémák földrajzi vonatkozásai
- 23.11. Ének-zene
 - Éneklés és zenetörténet
 - Népzene
 - Műzene
 - Középkor
 - Reneszánsz
 - Barokk
 - Bécsi klasszika
 - Romantika
 - Századforduló
 - XX. századi és kortárs zene
 - Zenefelismerés
 - Népzene
 - Reneszánsz
 - Barokk
 - Bécsi klasszika
 - Romantika
 - Századforduló
 - XX. századi és kortárs zene
- Dallamírás
- 23.12. Vizuális kultúra
 - Alkotás
 - Vizuális nyelv
 - Technikák
 - Ábrázolás, látványértelmezés
 - Formaértelmezés
 - Térértelmezés
 - Színértelmezés
 - Megjelenítés, közlés, kifejezés, alkotás
 - Kompozíció
 - Érzelmek
 - Folyamat, mozgás, idő
 - Vizuális információ

- Tárgyak és környezet
- Befogadás
 - A megjelenítés sajátosságai
 - Vizuális nyelv
 - Térábrázolási módok
 - Vizuális minőségek
 - Látványértelmezés
 - Kontraszt, harmónia
 - Kontextus
- Technikák
- Vizuális kommunikáció
 - Vizuális információ
 - Tömegkommunikáció
 - Fotó, mozgókép
- Tárgy- és környezetkultúra
 - Forma és funkció
 - Tervező folyamat
 - Népművészet
- Kifejezés és képzőművészet
 - Művészeti ágak
 - Műfajok
 - Művészettörténeti korszakok, irányzatok
 - Stílusjegyek
 - Alkotások és alkotók
 - Műelemző módszerek
 - Mű és környezete

23.13. Testnevelés

- Elméleti ismeretek
 - A magyar és nemzetközi sportsikerek
 - A harmonikus testi fejlődés
 - Sportképességek és –készségek
 - Az egészséges életmód (testi, lelki egészség)
 - Balesetmegelőzés, környezettudatosság
 - Játék és viselkedésszabályok, együttműködés
 - Élettani, biomechanikai ismeretek
 - Sportági ismeretek (technika, taktika)
 - gimnasztika
 - torna
 - atlétika
 - testnevelés és sportjátékok
 - ritmikus gimnasztika
 - küzdősportok, önvédelem
 - úszás
 - természetben üzhető sportok
- Gyakorlati ismeretek
 - Gimnasztika, rendgyakorlatok
 - Képességfejlesztés
 - Atlétika (futások, ugrások, dobások)
 - Torna
 - talajtorna

gerenda
ritmikus gimnasztika
párhuzamos korlát (fiúk)
Aerobic
Fitt-Ball gyakorlatok
Küzdősportok, önvédelem (húzások, tolások, esések, gurulások, tompítás)
grundbirkózás
Testnevelés és sportjátékok
kosárlabdázás
röplabdázás
labdarúgás
Floorball
Frizbi
Asztalitenisz

24. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

24.1. Az adott tankönyv, taneszköz, segédanyag

- szerepeljen az OM által kiadott tankönyvjegyzéken (amennyiben a jegyzéken nincs megfelelő tankönyv – pl. nyelvkönyvek –, a szülői szervezet és a diákönkormányzat egyetértése kell a megrendeléshez – amíg erre a jogszabályok lehetőséget adnak);
- feleljen meg a NAT-nak, a kerettantervnek és az érettségi követelményeinek;
- feleljen meg az iskola helyi tantervének;
- a tankönyvesalád lehetőleg biztosítsa több éven át az azonos didaktikai szempontok alapján történő tanítást;
- ára a lehetőségekhez képest mérsékelt legyen.

24.2. Azon tanulók számára, akik jogszabály előírása alapján ingyenes tankönyvellátásra jogosultak, a tankönyveket térítésmentesen kell biztosítani. Erre az iskola házirendjében meghatározott módon kerül sor.

25. A pedagógiai program érvényessége, módosítása, nyilvánossága

25.1. A pedagógiai program a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 70.§ (2) bekezdés *a*) pontja alapján a nevelőtestület elfogadásával és a 69.§ (1) bekezdés *e*) pontja alapján az intézményvezető jóváhagyásával válik érvényessé.

25.2. A pedagógiai programot felül kell vizsgálni

- ha jogszabály azt előírja, vagy szükségessé teszi,
- ha a nevelőtestület, az iskolavezetés, a szülői szervezet vagy a diákönkormányzat jogszabályban vagy az iskola szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon kezdeményezi.

25.3. A pedagógiai program megtekinthető az iskola honlapján, elhelyezésre kerül az iskolai könyvtárban és a tanári szobában, a programról tájékoztatás kérhető az intézményvezetői irodában a fogadóórák idején, vagy előre egyeztetett időpontban.